



ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
ORAȘUL ȘIMLEU SILVANIEI
PRIMĂRIA
STR. LIBERTĂȚII NR.3
TEL:0260-678622;FAX:0260-679220
www.simleusilvaniei.ro
e-mail: primaria_simleu@yahoo.com



CAIET DE SARCINI

**DELEGAREA GESTIUNII SERVICIULUI PUBLIC DE SALUBRIZARE PENTRU
ACTIVITĂȚILE DE SALUBRIZARE STRADALĂ ȘI DESZĂPEZIRE AL ORAȘULUI
ȘIMLEU SILVANIEI**

CUPRINS

INTRODUCERE.....	3
CAP. I OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI.....	5
CAP. II CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE.....	6
CAP. III SALUBRIZAREA STRADALĂ.....	7
3.1 Descrierea activității.....	7
3.2 Condiții tehnice pentru activități.....	8
CAP. IV ACTIVITATEA DE DESZĂPEZIRE.....	13
4.1 Descrierea activității.....	14
CAP.V CONDIȚII DE PRESTARE A SERVICIULUI.....	20
5.1 Condiții de prestare a serviciului privind cantitățile de lucru și programul.....	20
5.2. Condiții de prestare a serviciului privind calitatea.....	20
5.3 Condiții financiare de execuție a lucrărilor.....	21
5.4. Verificări, recepții, garanții pentru serviciul public de salubritate stradală.....	21
și deszăpezire a Orașului Șimleu Silvaniei.....	21
CAP. VI OBIECTIVELE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE STRADALĂ ȘI DESZĂPEZIRE.....	22
6. 1. Obiective de exploatare.....	22
6. 2. Obiective de ordin economic.....	22
6. 3. Obiective de mediu.....	22
CAP.VII RĂSPUNDERI ȘI PENALITĂȚI.....	23
CAP.VIII CERINȚE PENTRU OFERTANȚI.....	23
8.1 Resurse umane.....	23
8.2 Dotare tehnică.....	24
8.3 Tehnologii.....	25
Cap. IX. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI.....	25
CAP. X. RISCURI CONTRACTUALE.....	26
CAP. XII. DURATA CONTRACTULUI.....	27
CAP. XIII DISPOZIȚII FINALE.....	27
ANEXE.....	29

INTRODUCERE

A. Informații generale despre autoritatea contractantă

Așezare geografică

Orașul Șimleu Silvaniei, așezat în Depresiunea Șimleului, este situat la aproximativ 29 de km de orașul Zalău, reședința de județ a Sălajului. Are în componența sa patru localități componente: Șimleu Silvaniei, Bic, Cehei și Pusta.

Situat în nord-estul regiunii istorice Crișana, în partea de vest a județului Sălaj, la o distanță de 29 km față de municipiul Zalău, orașul Șimleu Silvaniei cu localitățile componente: Șimleu Silvaniei, Bic, Cehei și Pusta, se întinde pe o suprafață de 62,26 km² în depresiunea Șimleului, sub Măgura Șimleului, în bazinul hidrografic al Crasnei, lângă vechea așezare dacică Dacidava.

Este așezat în lunca și terasele a II-a și a III-a ale Văii Crasna fiind dominat în partea de nord de masivul cristalin al Măgurii Șimleului, rămășiță a unui vechi lanț cristalin, având aspect de muncel și o altitudine maximă de 597 m. Dealurile premontane din împrejurimile orașului au aspectul unor culmi domoale, în cea mai mare parte despădurite. Se învecinează cu localitățile:

- la Est cu satul Pericei, comuna Pericei
- la Nord – Est cu satul Bădăcin, comuna Pericei
- la Nord cu satul Giurtelecul Șimleului, comuna Măeriște
- la Nord – Vest cu satul Uileacu Șimleului și satul Criștelec, comuna Măeriște
- la Vest cu satul Bilghezd, comuna Nușfalău
- la Sud – Vest cu satul Nușfalău, comuna Nușfalău
- la Sud cu satele Huseni și Ratin, comuna Crasna
- la Sud – Est cu satul Crasna, comuna Crasna.

Relief

Localitatea Șimleu Silvaniei este așezată în depresiunea Șimleu, la poalele Măgurii Șimleului, în partea nordică a Dealurilor de Vest, la 300 m altitudine, pe cursul superior al râului.

Localitatea Șimleu Silvaniei este așezată în partea nordică a Dealurilor de Vest, mai exact în extremitatea sud-vestică a dealurilor Silvaniei la o altitudine de aproximativ 300 m. Este așezat în lunca și terasele a II-a și a III-a ale Văii Crasna fiind dominat în partea de nord de masivul cristalin al Măgurii Șimleului, rămășiță a unui vechi lanț cristalin, având aspect de muncel și o altitudine maximă de 597 m. Dealurile premontane din împrejurimile orașului au aspectul unor culmi domoale, în cea mai mare parte despădurite. Orașul Șimleu Silvaniei este dominat de Măgura Șimleului, care împreună cu terasele Văii Crasna formează un amfiteatru natural în care s-a dezvoltat orașul. Râul Crasna, al doilea râu important al județului Sălaj, care izvorăște din înșeuarea Oșteana, aflată între Munții Meseș și Munții Plopiș, influențează în mod direct relieful orașului, fiind principalul agent modelator al acestuia.

Clima

Trăsăturile climatice ale orașului sunt condiționate de factori generali și locali. În linii mari, ținutul se încadrează în sectorul cu climă temperată cu ușoare influențe oceanice. De aici rezultă prezența unor temperaturi medii anuale de aproximativ 9 grade Celsius și o amplitudine ce variază între 19,3 și 27,6 grade Celsius. Aspectul depresionar al reliefului favorizează pătrunderea dinspre S-S.E. a maselor de aer și stagnarea lor având drept consecință apariția fenomenelor de inversiune termică. În afară de inversiunile de temperatură, mai sunt caracteristice brumele timpurii și uneori și cele târzii, un număr redus de zile cu ceață și umiditate ridicată de vale în raport cu versanții. Cantitatea medie anuală a precipitațiilor este de 700 mm, cu un maxim în lunile iunie-iulie și cu un minim în martie. Vânturile cele mai frecvente bat din sectorul V. și N.V. și aduc cu ele umezeală.

Populația

Zona urbană: în ciuda numeroaselor definiții a unei zone urbane/oraș, o zonă urbană este de obicei definită ca un areal unde au loc activități nelegate de agricultură (industrie și servicii) și unde locuiesc muncitorii acestora. Deasemenea, orașul mai are și un statut legal oferit de guvernul național sau provincial și este asociat cu forme specifice administrative.

Urbanizarea este un proces deseori asociat cu industrializare, modernizare și dezvoltare. Deasemenea, se referă la procentul dintre numărul locuitorilor care locuiesc la oraș și populația unei țări. Țările dezvoltate sunt mai urbanizate decât țările în curs de dezvoltare.

Surse de creștere demografică la orase:

- a. Migrația: migrația rural-urbană este o sursă majoră de creștere a populației orașelor mai ales în statele din lumea a III-a. Această migrație este influențată de 2 factori: factorul de împingere și cel de atragere. Factorul de împingere se referă la acei factori care forțează gospodăriile să se mute de la zone rurale la cele urbane. Factorul de atragere se referă la atragerea oamenilor de la țară la oraș cu mirajul bogăției.
- b. Sporul natural: orașele mai cresc în privința populației nu numai din pricina imigrărilor dar și din cauza sporului natural. Rolul sporului natural este la fel de important ca și cel al migrației.
- c. Naveta: populația urbană mai poate crește (pe timpul zilei) din cauza muncitorilor care fac naveta zilnic de la periferia orașului și de la sateliții acestuia la oraș pentru a merge la muncă.

Conform Recensământului populației și locuințelor din anul 2011 Orașul Șimleu Silvaniei, inclusiv localitățile componente, avea o populație stabilă de 14.436 locuitori grupată în 4826 gospodării, iar în anul 2019, populația stabilă este de 17360 locuitori.

B. Informații referitoare la serviciul public de salubritate și contextul realizării achiziției

Autoritatea contractantă Orașul Șimleu Silvaniei organizează procedura de licitație deschisă pentru delegarea gestiunii unei părți ale serviciului public de salubritate, printr-un contract de achiziție pe termen lung pentru activitățile de salubritate stradală și dezapezire.

Serviciul public de salubritate a localităților se organizează pentru satisfacerea nevoilor comunităților locale ale unităților administrativ-teritoriale, potrivit art. 2 din Legea nr. 101/2006 republicată cu modificările și completările ulterioare.

Activitățile de salubritate stradală și dezapezire fac parte din serviciul public de salubritate care se organizează și funcționează pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației;
- b) autonomia locală și descentralizarea serviciilor;
- c) responsabilitatea față de cetățeni;
- d) conservarea și protecția mediului înconjurător;
- e) asigurarea calității și continuității serviciului;
- f) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat;
- g) nediscriminarea și egalitatea de tratament al utilizatorilor;
- h) transparența, consultarea și antrenarea în decizii a cetățenilor;
- i) administrarea corectă și eficientă a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ - teritoriale și a banilor publici;
- j) securitatea serviciului;
- k) dezvoltarea durabilă.

Serviciul public de salubritate stradală și dezapezire a orașului Șimleu Silvaniei se va realiza pentru satisfacerea necesităților obiective ale autorității contractante și în conformitate cu Regulamentul serviciului public de salubritate a orașului Șimleu Silvaniei - Anexa la HCL nr. 130/2017.

Activitatea de precolectare, colectare și transport a deșeurilor menajere din orașul Șimleu Silvaniei a fost delegată prin concesionarea activităților de salubritate a județului Sălaj conform contract nr. 777/25.09.2018 – componenta colectare și transport deșeurilor municipale CT2 – zonele 2, 3 și 4, încheiat între Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "ECODES SĂLAJ", unitățile administrativ-teritoriale din Ariile de Delegare aferente zonelor 2, 3 și 4, stațiile de transfer Crasna, Surduc și Sânmihailu Almașului și Asocieria SC INSTAL ROS SRL și SC CLEANMAN SRL.

Activitățile care fac obiectul prezentului caiet de sarcini, de salubritate stradală și dezapezire nu au făcut obiectul Contractului de delegare prin concesionare a gestiunii activităților de salubritate a județului Sălaj nr. 777/25.09.2018.

CAP. I OBIECTUL CAIETULUI DE SARCINI

Art.1

Prezentul caiet de sarcini este întocmit în concordanță cu necesitățile obiective și specifice serviciului de salubritate stradală și dezapezire pentru Orașul Șimleu Silvaniei, pe baza legislației în vigoare, stabilind nivelurile de calitate și condițiile tehnice necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art. 2

Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activităților componente ale serviciului de salubritate descrise în prezentul Caiet de sarcini și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art. 3

(1) Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului de achiziție publică de servicii pentru delegarea gestiunii unor activități componente ale serviciului public de salubritate, respectiv activitatea: măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice și activitatea: curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț.

(2) Caietul de sarcini este anexă la Contractului de achiziție publică de servicii pentru delegarea gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate al Orașului Șimleu Silvaniei.

(3) Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din Regulamentul serviciului de salubritate, aprobat prin Hotărârea nr. 130/2017 a Consiliului Local al Orașului Șimleu Silvaniei.

(4) Utilizarea termenului „contract” din cuprinsul acestui caiet de sarcini se referă la contractul de achiziție publică de servicii pentru delegarea gestiunii unor activități componente ale serviciului de salubritate.

Art. 4

(1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul tehnic și de performanță, siguranță în exploatare.

(2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea la algoritmul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a serviciilor, precum și a condițiilor ce derivă din actele normative și reglementările în legătura cu desfășurarea activităților de salubritate stradală și dezapezire.

(3) Operatorii economici au obligația de a respecta normele legale în vigoare privind protecția muncii, prevenirea și stingerea incendiilor și a legislației privind protecția mediului pe întreaga durată a contractului.

Art. 5.

Prestarea activităților componente ale serviciului de salubritate descrise conform prezentului caiet de sarcini se va realiza în UAT Orașul Șimleu Silvaniei cu localitățile sale componente: Șimleu Silvaniei, Bic, Cehei și Pusta.

Art. 6

Descrierea activităților de salubritate aferente obiectului contractului:

- salubritate stradală cu următoarea structură de operații:

- ✓ Măturatul manual al carosabilului, a trotuarelor și a locurilor de parcare
- ✓ Măturatul mecanizat al carosabilului, a trotuarelor și a locurilor de parcare
- ✓ Întreținerea curățeniei
- ✓ Golitul coșurilor de gunoi stradal
- ✓ Spălatul carosabilului și al trotuarelor
- ✓ Stropitul carosabilului
- ✓ Răzuitul rigolelor
- ✓ Colectarea, transportul și descărcarea deșeurilor stradale
- ✓ Dezafectarea depozitelor necontrolate de deșeuri

- dezăpezire cu următoarea structură de operații:

- ✓ Curățarea manuală a zăpezii și gheții
- ✓ Curățatul mecanizat al zăpezii, pluguitul
- ✓ Încărcarea și transportarea zăpezii
- ✓ Combaterea poleiului
- ✓ Curățarea de zăpadă și gheață a gurilor de preluare a apelor pluviale, amplasate pe partea carosabilă în zona intersecțiilor și trecerilor de pietoni.

CAP. II CERINȚE ORGANIZATORICE MINIMALE

Art. 7

Operatorul serviciului de salubritate stradală și dezăpezire va asigura:

- a) Respectarea legislației, normelor prescripțiilor și regulamentelor privind igiena muncii, protecția muncii, gospodăria apelor, protecția mediului, prevenirea și combaterea incendiilor;
- b) Exploatarea, întreținerea și reparația instalațiilor și utilajelor cu personal autorizat, în funcție de complexitatea acestora și specificul locului de muncă;
- c) Respectarea indicatorilor de performanță și calitate stabiliți și precizați în regulamentul serviciului de salubritate și dezăpezire;
- d) Furnizarea către autoritatea administrației publice locale a informațiilor solicitate și accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora prestează serviciul de salubritate, în condițiile legii;
- e) Respectarea angajamentelor luate prin contractul de prestare a serviciului de salubritate și dezăpezire;
- f) Prestarea serviciilor de salubritate și dezăpezire pe raza administrativ-teritorială a orașului Șimleu Silvaniei;
- g) Aplicarea de metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare;
- h) Ținerea unei evidențe a gestiunii deșeurilor și raportarea periodică a situației autorităților competente, conform reglementărilor în vigoare;
- i) Personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contract;
- j) Conducerea operativă prin dispecerat și asigurarea mijloacelor tehnice necesare desfășurării și a personalului de intervenție;
- k) O dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract;
- l) Realizarea unui sistem de evidență a sesizărilor și reclamațiilor și de rezolvare operativă a acestora;

- m) Elaborarea planurilor anuale de revizii și reparații executate cu forțe proprii și cu terți;
- n) Evidența orelor de funcționare a utilajelor;
- o) Deținerea sau asumarea deschiderii unui punct de lucru de către prestator pe raza Orașului Șimleu Silvaniei sau la o distanță de până la 10 km, pentru asigurarea unui flux de activități în acord cu normele de calitate solicitate de către autoritatea contractantă. Se va face dovada unui precontract (în cazul în care nu se deține punct de lucru pe o rază de 10 km față de Orașul Șimleu Silvaniei) pentru spațiul care se are în vedere a se închiria pentru stabilirea punctului de lucru care să faciliteze desfășurarea activităților.
- p) Alte condiții specifice stabilite de autoritatea administrației publice locale.

Art.8

Obligațiile și răspunderile operatorului privind desfășurarea serviciului de salubritate stradală și dezapezire sunt cuprinse în Regulamentul serviciului de salubritate al orașului Șimleu Silvaniei (Anexa), aprobat prin Hotărârea nr. 130/2017 a Consiliului Local al Orașului Șimleu Silvaniei.

CAP. III SALUBRIZAREA STRADALĂ

Măturatul, spălutul, stropirea și întreținerea căilor publice

3.1 Descrierea activității

Art.9

(1) Operatorul desfășoară activitatea de salubritate stradală, în condițiile legii, în aria administrativ-teritorială a Orașului Șimleu Silvaniei.

(2) Activitatea de salubritate stradală se desfășoară în scopul aducerii domeniului public în stare de curățenie.

(3) Această activitate are următoarea structură de operații:

- Măturatul manual al carosabilului, a trotuarelor și a locurilor de parcare
- Măturatul mecanizat al carosabilului, a trotuarelor și a locurilor de parcare
- Întreținerea curățeniei
- Golitul coșurilor de gunoi stradal
- Spălutul carosabilului și al trotuarelor
- Stropitul carosabilului
- Răzuitul rigolelor
- Colectarea, transportul și descărcarea deșeurilor stradale
- Dezafectarea depozitelor necontrolate de deșuri

Art. 10

Natura deșeurilor stradale ce trebuie colectate: deșuri rezultate din măturat, răzuitul rigolelor, golirea conținutului coșurilor de gunoi, depuneri de deșuri în locuri nepermise, diferite obiecte aruncate pe stradă.

Art. 11

(1) Colectarea deșeurilor stradale se va efectua de pe suprafețele domeniului public.

(2) Domeniul public ce urmează a fi menținut în stare bună de curățenie cuprinde toată suprafața carosabilului, a trotuarelor, a parcărilor, specificate în anexele prezentului caiet de sarcini.

(3) Menținerea în stare salubră a domeniului public se realizează prin efectuarea adecvată a tuturor activităților specificate la art. 9 alin. (3).

Art.12

(1) Transportul și depozitarea deșeurilor stradale se va efectua la depozitul Dobrin, cu respectarea legislației specific depozitării deșeurilor.

(2) Autoritatea publică locală va plăti contravaloarea depozitării deșeurilor stradale la stația de transfer și taxa de mediu aferentă acestora.

3.2 Condiții tehnice pentru activități

3.2.1 Măturatul manual

Art.13

(1) Măturatul manual se aplică pe carosabil, pe trotuare, în locuri de parcare, pe pistele de biciclete, poduri sau pasaje și pe întreaga suprafață stipulată în contract, unitatea de masura U.M. =1000 mp. Norma producție 5700 m.p./om/8ore. Operațiunea se efectuează cu mătură de nuiele sau plastic, cu o frecvență de luni până sâmbătă, pe o durată estimată de 11 luni pe an.

(2) Măturatul se realizează pe suprafețe neîmbrăcate sau îmbrăcate în asfalt, pavele cu rosturi bituminoase, macadam.

(3) Activitatea de măturat manual se realizează pe străzile cuprinse în Anexa nr. 1, în suprafață de aproximativ 70.535 mp.

(4) Suprafața efectivă de măturat mecanizat străzi va fi cea rezultată din înmulțirea suprafeței fiecărei străzi din Anexa nr. 1 cu frecvența de lucru corespunzătoare și însumarea acestora.

(5) Prin excepție, măturatul manual se va executa și pe alte străzi de pe raza Orașului Șimleu Silvaniei, în baza comenzii date de autoritatea publică locală prin serviciul de specialitate.

(6) Pentru efectuarea operațiunilor de măturat manual, operatorul își va dimensiona numărul de personal necesar.

(7) Operațiunea de măturat se efectuează pe toată perioada anului, cu excepția perioadei în care se efectuează curățatul zăpezii sau a perioadei în care temperatura exterioară este sub cea de îngheț.

(8) Operațiunea de măturat manual se poate efectua la temperaturi sub 0 grade Celsius, prin excepție de la prevederile art. (5), atunci când nu există depuneri de zăpadă, gheață sau polei, pe baza comenzilor emise de autoritatea publică locală prin serviciul de specialitate.

(9) Colectarea deșeurilor stradale rezultate din activitatea de măturat manual se va face cu precădere în recipiente închise, europubele.

(10) Se interzice depozitarea temporară a deșeurilor stradale, între momentul colectării și cel al transportului, direct pe sol, în saci sau în recipiente amplasate pe partea carosabilă, trotuare, spații verzi sau pe scuar pe o perioadă mai mare de 12 ore.

(11) Deșeurile de tip stradal, dacă nu au fost amestecate cu deșeurile municipale, se pot transporta direct la depozitul de deșeuri, fără a fi necesară operațiunea de sortare;

(12) De regulă, intervalul orar recomandat pentru operațiunea de măturare manuală va fi între orele 22:00 - 06:00, pe arterele care au sistem de iluminat public corespunzător și pe care se desfășoară un trafic pietonal și auto intens.

(13) În vederea reducerii riscului de îmbolnăvire a populației ca urmare a acțiunii patogene a microorganismelor existente în praful stradal și pentru crearea unui climat citadin igienic, activitatea de măturare este precedată de operațiuni de stropire cu apă a părților vizate, excepție de la aceste prevederi se fac doar în cazul în care temperatura este mai mică decât cea a înghețului, dacă praful nu este umectat ca urmare a condițiilor naturale sau dacă plouă pe tot parcursul zilei.

(14) Măturatul manual se efectuează astfel încât, cantitatea de praf ce poate fi ridicată în aer ca urmare a deplasării autovehiculelor sau a acțiunii vântului, să nu depășească concentrația de pulberi admisă prin normele în vigoare.

(15) Activitatea constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

- a) măturatul propriu-zis a carosabilului și a trotuarelor, scuarurilor, locurilor de parcare, pistelor de biciclete, poduri și pasaje, cu mături de nuiete sau de plastic;
- b) colectarea deșeurilor stradale, hârtii, pungii, cutii, sticle plastic, resturi vegetale în europubele;
- c) încărcarea manuală a deșeurilor stradale în autocompactoare.
- d) golirea coșurilor de gunoi stradal

3.2.2. Măturatul mecanizat

Art.14

(1) Măturatul mecanizat se realizează cu ajutorul utilajelor special: autoperii colectoare, echipate cu perii cilindrice și/sau circulare care acționează pe toată lungimea suprafețelor vizate se impun acele utilaje care permit măturatul până la bordură.

(2) Ca și o excepție de la art. 12 alin. (1), porțiunea de lângă bordurile drumurilor care nu se poate curăța cu autoperia, va fi curățată prin măturare manuală.

(3) Activitatea se desfășoară ziua sau noaptea, dar nu atunci când plouă pe întreaga durată a zilei, sau atunci când carosabilul e acoperit cu zăpadă, gheață, de regula în perioada aprilie - octombrie cu o frecvență de 3 ori pe săptămână.

(4) Activitatea de măturat mecanic se realizează pe străzile cuprinse în Anexa nr. 4, în suprafață de cca 34.704 mp.

(5) Suprafața efectivă de măturat mecanizat străzi va fi cea rezultată din înmulțirea suprafeței fiecărei străzi din Anexa nr. 4 cu frecvența de lucru corespunzătoare și însumarea acestora.

(6) Prin excepție, măturatul manual se va executa și pe alte străzi de pe raza Orașului Șimleu Silvaniei, în baza comenzii date de autoritatea publică locală prin serviciul de specialitate.

(7) Pentru efectuarea operațiunilor de măturat mecanizat, operatorul își va dimensiona numărul de personal necesar și de utilaje.

(8) Operațiunea de măturat mecanizat trebuie să se desfășoare eficient fără a lăsa urme pe carosabil sau resturi de nisip, pietriș, iarbă etc. În cazul în care aceste resturi apar, vor fi curățate imediat, în cazul neîndeplinirii acestor resturi până la momentul recepției, strada respectivă nu va fi confirmată.

(9) Activitatea de măturat mecanic constă în:

- a) măturatul mecanic efectiv al suprafețelor de salubritat;
- b) transportul și descărcarea deșeurilor stradale rezultate la depozitul ecologic;
- c) frecvența activității de măturat mecanic este o dată pe lună și la cererea Primăriei pe bază de comandă

se poate solicita prestarea acestei activități de câte ori este nevoie.

(10) Dotarea minimă cu mijloace de măturat mecanic, calculată conform breviarului de calcul aprobat prin Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007, este:

$$L < \frac{6,5 \times N(u) \times V}{n}$$

unde:

L,- lungimea totală a străzilor pentru care se asigură serviciul (km)

N(u) - numărul de utilaje aferente serviciului

V-viteza de deplasare a utilajului (km/h)

n- numărul de treceri pe aceeași stradă/schimb

Conform formulei de mai sus raportată la anexa nr. 4 rezultă un necesar de minim 1 utilaj pentru măturatul mecanizat.

3.2.3. Întreținerea curățeniei

Art. 15

- (1) Activitatea de întreținere a curățeniei constă în colectarea prin procedee manuale a depunerilor accidentale de pe suprafețele vizate. Aceasta activitate nu include măturatul mecanic sau manual al suprafețelor, și se va efectua cu o frecvență de luni până sâmbătă, pe o durată estimată de 11 luni pe an.
- (2) Străzile care fac obiectul întreținerii curățeniei sunt prevăzute în Anexa nr. 2. Suprafața străzilor pe care se va întreține curățenia este de cca 99.460 mp.
- (3) Suprafața efectivă de întreținere a curățeniei va fi cea rezultată din înmulțirea suprafeței fiecărei străzi din Anexa nr. 2 cu frecvența de lucru corespunzătoare și însumarea acestora.
- (4) Prin excepție, întreținerea se va executa și pe alte străzi de pe raza Orașului Șimleu Silvaniei, în baza comenzii date de autoritatea publică locală prin serviciul de specialitate.
- (5) Unitatea de măsură luată în calcul fiind U.M. = 1000 mp. Norma producție 12400 m.p./om/8ore
- (6) Lucrarea se efectuează pe toată durata anului, conform comenzilor date de autoritatea publică locală prin serviciul de specialitate, excepție făcând zilele când drumurile publice sunt acoperite cu zăpadă sau când plouă pe întreaga durată a zilei.
- (7) Întreținerea curățeniei se execută atât pe trotuarele străzilor din anexa nr. 2 cât și pe partea carosabilă a drumului pe o lățime de 1 metru de la bordura spre axul drumului.
- (8) Tronsoanele străzilor și a suprafețelor care necesită întreținerea curățeniei se comunică prin comenzile emise de către autoritatea contractantă, de regulă se execută în zonele care în prealabil au fost salubrizate prin măturat mecanic și/sau manual, din dreptul stațiilor de transport în comun sau din zona unor importante intersecții din zonele cu trafic pietonal intens.
- (9) Întreținerea curățeniei se execută pe timp de zi.
- (10) Activitatea de întreținere constă în efectuarea următoarelor operațiuni :
 - a) colectarea depunerilor accidentale de deșeuri de pe trotuare, de la marginile părților carosabile ale drumurilor pe o lățime de 1 m în europubele sau saci de plastic;
 - b) încărcarea deșeurilor în mijloace adecvate și transportul acestora la unitatea de depozitare autorizată.

3.2.4 . Golitul coșurilor de gunoi stradal

Art. 16

- (1) Golirea coșurilor stradale este activitatea specifică de salubritate care se realizează concomitent cu efectuarea măturatului manual costurile fiind cuprinse în acest tarif.
- (2) Numărul de coșuri stradale pentru deșeuri amplasate pe domeniul public este de cca. 363 bucăți, conform Anexei nr. 8. Până la sfârșitul contractului operatorul va asigura înlocuirea pe cheltuiala proprie a tuturor coșurilor stradale cu altele noi de capacitate minim 35 l, după confirmarea tipului și amplasamentului de către serviciul de specialitate din cadrul autorității contractante.
- (3) Golirea coșurilor se face concomitent cu operațiunea de măturat manual.
- (4) Golirea coșurilor se face manual, direct în saci de plastic. Sacii umpluți se leagă pentru a se evita răspândirea deșeurilor și se încarcă pentru a fi transportați la depozitul de deșeuri.
- (5) Semestrial operatorul va inventaria toate coșurile de gunoi amplasate, având obligația de a comunica serviciului de specialitate al autorității publice locale situația lor.

- (6) Spălarea coșurilor de gunoi stradale se va face de regulă în perioada Martie - Octombrie și ori de câte ori este nevoie la cererea autorității contractante.
- (7) Pe durata contractului, operatorul va asigura pe cheltuiala proprie, schimbarea tuturor coșurilor stradale cu altele noi, de capacitate minim 35 l.
- (8) Ofertantul va prezenta în cadrul propunerii tehnice, 3 modele de coșuri de gunoi de capacitate minim 35 l, din plastic/metal, de culoare verde. Autoritatea contractantă va notifica operatorul cu privire la modelul ales și amplasamentul noilor coșuri de gunoi.
- (9) Schimbarea coșurilor de gunoi se va face pe bază de comandă din partea autorității contractante, cu indicarea numărului de bucăți și amplasamentul, precum și termenul de finalizare a activității, în funcție de numărul stabilit.
- (10) Autoritatea contractantă estimează că în primii doi ani de contract se vor înlocui cca 200 de coșuri de gunoi.

3.2.5 Spălătul carosabilului și al trotuarelor

Art.17

- (1) Spălarea străzilor și a trotuarelor este activitatea de salubritate care se execută mecanizat, cu instalații speciale, folosindu-se apă și după caz apă în amestec cu soluție destinată acestui scop (cu respectarea normelor pentru protecția muncii și a celor care vizează protecția mediului), în vederea îndepărtării prafului de pe strazi și trotuare cel puțin o dată pe luna în perioada Aprilie - Septembrie.
- (2) Activitatea de spălat se efectuează pe străzile și trotuarele aferente cu frecvențele cuprinse în Anexa nr.5. Suprafața străzilor pe care se va efectua spălătul este de cca 60.530 mp.
- (3) Spălătul se aplică pe suprafețe cu îmbrăcăminte asfaltică și pavele cu resturi bituminate.
- (4) Spălătul se realizează cu jet de apă cu presiune ridicată, fiind interzis spălătul cu furtunul racordat la hidranții stradali sau la autocisternele care nu sunt prevăzute cu instalațiile necesare să realizeze presiunea necesară.
- (5) Suprafața efectivă de spălat mecanizat a străzilor va fi cea rezultată din înmulțirea suprafeței fiecărei străzi din Anexa nr. 5 cu frecvența de lucru corespunzătoare și însumarea acestora.
- (6) Prin excepție, spălătul se poate executa și pe alte străzi de pe raza Orașului Șimleu Silvaniei, în baza comenzii date de autoritatea publică locală prin serviciul de specialitate.
- (7) Unitate de măsură: 1.000 metri pătrați (mp).
- (8) La executarea operațiunii de spălare se va avea în vedere să nu fie afectați pietonii, autovehiculele, vitrinele, mobilierul stradal, panourile publicitare din zona în care acționează utilajul ce realizează operațiunea.
- (9) Pentru realizarea operațiunii de spălare se utilizează numai apă luată din punctele indicate de operatorul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare al localității, se poate face și din puțuri de mare adâncime respectându-se prevederile legale în vigoare sau prin oricare altă modalitate ce asigură respectarea prevederilor legale în vigoare.
- (10) Spălătul se realizează de regulă noaptea între orele 22:00 - 06:00, pe străzile care au fost în prealabil salubritate.
- (11) Prestatorul va lua măsurile ce se impun referitoare la asigurarea utilajelor specifice necesare, aflate în stare de funcționare, pentru efectuarea lucrărilor programate.
- (12) Prestatorul va întocmi zilnic, pentru fiecare utilaj, foaia de parcurs, conform legislației în vigoare. La solicitarea achizitorului va prezenta acest document.
- (13) Dotarea minimă cu mijloace de spălat stradal, se calculează conform breviarului de calcul aprobat prin Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007:

$$S < (5.500 \times N_u \times V \times l)/n \text{ [m}^2\text{]}$$

Unde:

S-suprafața stradală deservită (mp),

N(u)-numărul de utilaje aferente serviciului,

V-viteza de deplasare a utilajului (km/h),

n-numărul de treceri pe aceeași stradă/schimb,

l-lățimea de acțiune a utilajului (m).

Numărul minim de utilaje necesar pentru desfășurarea activităților de spălat străzi este de 1 bucată.

3.2.6 Stropitul carosabilului

Art.18

(1) Stropitul străzilor este activitatea de salubritate care constă în dispersarea apei pe suprafețele de circulație, indiferent de natura îmbrăcămintei acestora, manual sau mecanizat, cu ajutorul unor instalații specializate, în scopul creării unui microclimat favorabil îmbunătățirii stării igienice a orașului și evitării formării prafului cel puțin de 3 ori pe săptămână în perioada Aprilie - Septembrie.

(2) Perioada de realizare a stropitului este, de regulă, de la 1 aprilie până la 1 octombrie, perioada ce poate și modificată de autoritatea publică locală prin serviciul de specialitate, în funcție de condițiile meteorologice concrete.

(3) Este interzisă efectuarea operațiilor de stropire și spălare pe timp de ploaie, zăpadă sau în perioada în care, conform prognozei meteorologice, este posibilă formarea poleiului.

(4) Activitatea de stropit se execută pe străzile cuprinse în Anexa nr. 5. Suprafața străzilor pe care se va efectua stropitul este de cca 60.530 mp.

(5) Prestarea activității de stropit se face pe baza de dispoziție zilnică din partea primăriei de câte ori se consideră necesar.

(6) Unitate de măsură: 1.000 metri pătrați (mp)

(7) Domeniul de aplicare: stropitul se execută pe suprafețele carosabilului indiferent de natura acestuia, prin excepție, stropitul se poate executa și pe alte străzi de pe raza Orașului Șimleu Silvaniei, altele decât cele din anexă, în baza comenzii date de autoritatea publică locală prin serviciul de specialitate.

(8) Dotarea minimă cu mijloace de stropit stradal, se calculează conform breviarului de calcul aprobat prin Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007:

$$S < (5.500 \times N_u \times V \times l)/n$$

Unde:

S-suprafața stradală deservită (mp),

N(u)-numărul de utilaje aferente serviciului,

V-viteza de deplasare a utilajului (km/h),

n-numărul de treceri pe aceeași stradă/schimb,

l-lățimea de acțiune a utilajului (m).

Numărul minim de utilaje necesar pentru desfășurarea activităților de stropit străzi este de 1 bucată.

(9) Efectuarea lucrării de stropit stradal:

În vederea planificării activității de stropit, operatorul are obligația de a se informa în perioadele călduroase asupra valorii indicelui de confort termic comunicat de către Administrația Națională de Meteorologie și Hidrologie pentru ora 12:00, precum și de prognoză pentru următoarele 2 zile, stropitul se realizează când temperatura depășește 25° C, pe străzile care au fost în prealabil salubrizate, iar când condițiile meteo sunt nefavorabile (averse de ploaie) sau temperaturile sunt sub 25° C, obligatoriu stropirea este oprită.

(10) Prestatorul va lua măsurile ce se impun referitoare la asigurarea utilajelor specifice necesare, aflate în stare de funcționare, pentru efectuarea lucrărilor programate.

(11) Prestația constă în efectuarea următoarelor operațiuni:

a) Încărcarea cisternei cu apă de la punctele de alimentare avizate de către operatorul serviciilor publice de alimentare cu apă și de canalizare. Alimentarea se poate face și din puțuri de mare adâncime respectându-se prevederile legale în vigoare sau poate fi făcută prin oricare altă modalitate ce asigură respectarea prevederilor legale în vigoare.

b) stropitul efectiv al suprafețelor vizate

c) consumul mediu de apă pe suprafața stropită este în medie de 0,2 l/mp. Costul apei va fi inclus în tariful oferit.

d) Viteza de deplasare a autovehiculului în timpul efectuării activității este de maxim 15 km/oră. Cantitatea estimată este cuprinsă între 60.530 mp/zi.

3.2.6 Răzuitul rigolelor

Art. 19

(1) Răzuitul rigolelor este activitatea de salubritate care constă în dispersarea depunerilor de pământ, nisip formate în urma ploilor sau datorită acțiunii de împrăștiere material antiderapant de la rigola bordurilor și se efectuează cel puțin o dată pe luna pentru o frecvență estimată de 11 luni pe an.

(2) Perioada de realizare a activității poate fi extinsă de autoritatea publică locală prin serviciul de specialitate, în funcție de condițiile meteorologice concrete.

(3) Curățatul rigolelor se realizează anterior sau concomitent cu operația de măturare.

(4) Lățimea medie pe care se aplică curățarea rigolelor este de 0,75 m, măsurată de la bordură spre axul median al străzii ;

(5) Activitatea de răzuit rigole se execută pe străzile cuprinse în Anexa nr. 3. Suprafața străzilor pe care se va efectua activitatea este de cca 12.630 mp.

(6) Unitate de măsură: 1.000 metri pătrați (mp), Norma producție 350 m.p./om/8ore

CAP. IV ACTIVITATEA DE DESZĂPEZIRE

Curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț

4.1 Descrierea activității

Art. 20

(1) Activitatea de dezăpezire se execută în orice moment al zilei, în funcție de necesitate, și are ca scop menținerea în stare practicabilă a arterelor de circulație, cuprinzând următorul ciclu de operații:

a) curățatul manual al zăpezii;

b) curățatul mecanizat al zăpezii, pluguitul;

- c) combaterea poleiului;
- d) curățarea de zăpadă și gheață a gurilor de preluare a apelor pluviale, amplasate pe partea carosabilă în zona intersecțiilor și trecerilor de pietoni;
- e) încărcarea și transportarea zăpezii.

(2) Operatorul care prestează activitatea de curățare și de transport a zăpezii îi va organiza sistemul de informare și control asupra stării drumurilor, precum și a modului de pregătire și acționare pe timp de iarnă.

(3) Operatorul va întocmi anual un Program de pregătire și acțiune operativă pe timp de iarnă, până la 1 octombrie, pentru acțiunile necesare privind dezăpezirea, prevenirea și combaterea poleiului, care va cuprinde măsuri:

- a) pregătitoare;
- b) de prevenire a înzăpezirii și măsuri de dezăpezire;
- c) de prevenire și combatere a poleiului.

Programul de pregătire și acțiune operativă în timpul iernii va cuprinde și:

- a) centralizatorul materialelor antiderapante, al carburanților și lubrifianților;
- b) centralizatorul utilajelor și mijloacelor de dezăpezire, combatere a poleiului și încărcare a zăpezii;
- c) lista străzilor și a tronsoanelor de strazi pe care se va acționa;
- d) lista strazilor și a tronsoanelor de străzi pe care se va acționa cu prioritate;
- e) lista mijloacelor de comunicare;
- f) lista persoanelor responsabile de îndeplinirea programului, cu adresa și numerele de telefon de la serviciu și de acasă;
- g) dispunerea spațiilor pentru adunarea și odihna personalului.

Acest program va fi transmis autorității publice locale pentru aprobare.

(4) Operațiunile de curățare și transport al zăpezii și de acționare cu materiale antiderapante se realizează cu prioritate pe străzile sau tronsoanele de străzi în pantă, poduri/pasaje pe străzile sau tronsoanele de străzi situate de-a lungul cursurilor de apă, în intersecții.

(5) Îndepărtarea zăpezii se va realiza atât manual (atât ziua, cât și noaptea, în funcție de necesități, cu respectarea instrucțiunilor de securitate și sănătate a muncii), cât și mecanizat, în funcție de condițiile specifice din teren;

(6) În funcție de prognoza meteorologică, operatorul va acționa preventiv pentru preîntâmpinarea formării poleiului;

(7) Străzile pe care operatorul va interveni pentru combaterea poleiului, înghețului, îndepărtarea zăpezii sunt prezentate în Anexa nr. 5

(8) Operatorul se obligă să asigure stocul minim necesar de material antiderapant pentru un sezon de iarnă, constând în 250 tone sare (NaCl), 15 mc clorură de calciu (CaCl₂), 15 tone nisip și spațiu adecvat depozitării acestora în condiții optime.

În vederea combaterii poleiului și prevenirea depunerilor de zăpadă se vor avea în vedere și se vor respecta prevederile art. 67 din Ordinul nr. 82/2015 - Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localităților.

"Art. 67.

(1) Împrăștierea substanțelor chimice, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând atât materiale antiderapante, cât și fondanți chimici în amestecuri omogene, iar împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Utilizarea clorurii de sodiu numai în amestec cu inhibitori de coroziune se utilizează în cazul în care temperatura nu scade sub -10°C . Pentru temperaturi mai scăzute se va utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

(5) Substanțele utilizate pentru prevenirea depunerii zăpezii, împotriva înghețului și pentru combaterea formării poleiului vor fi aprobate de autoritatea administrației publice locale sau asociația de dezvoltare intercomunitară."

Art. 21

(1) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în comun, căile de acces la instituțiile publice și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(2) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun. Acțiunea de dezăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor, după care se vor degaja atât rigolele, cât și gurile de scurgere, astfel încât în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare, dacă este cazul.

Art. 22

Se va numi o persoană din cadrul Primăriei care va evidenția activitatea privind combaterea poleiului și dezăpezirii străzilor din localitate pe timp de iarnă în registrul special întocmit pentru această activitate, denumit "Jurnal de activitate pe timp de iarnă". Acest jurnal constituie documentul primar de bază pentru verificarea activității și decontarea lucrărilor efectuate.

Art. 23

(1) Se interzice depozitarea zăpezii pe trotuare, în intersecții, pe spații verzi sau virane, în cazul în care aceasta blochează căi de acces de orice fel.

(2) Încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii și a gheții se realizează la solicitarea autorității publice, în maximum 12 ore de la terminarea activității de dezăpezire.

(3) Autoritatea publică locală poate stabili și alte intervale de timp în care operatorul trebuie să asigure încărcarea, transportul, descărcarea și depozitarea zăpezii, în funcție de importanța străzilor, abundența cantității de zăpadă, dotarea cu mijloace tehnice și umane etc., dar nu mai mult de 24 de ore, cu excepția situațiilor în care este declanșat cod roșu de ninsori.

(4) Autoritatea publică locală împreună cu operatorul va stabili locurile de depozitare a zăpezii, cu respectarea condițiilor prevăzute de lege.

Art.24

(1) Împrăștierea substanțelor antiderapante, în cazul în care prognoza meteorologică sau mijloacele de detectare locală indică posibilitatea apariției poleiului, a gheții și în perioada în care se înregistrează variații de temperatură care

conduc la topirea zăpezii/gheții urmată în perioada imediat următoare de îngheț, se realizează în maximum 3 ore de la avertizare.

(2) Combaterea poleiului se face utilizând materiale antiderapante, împrăștierea acestora se realizează cât mai uniform pe suprafața părții carosabile.

(3) Clorura de sodiu poate fi utilizată în amestec cu inhibitori de coroziune în cazul în care temperatura nu scade sub -10 °C. Pentru temperaturi mai scăzute se poate utiliza clorura de calciu sau alte substanțe chimice care au un grad de coroziune redusă.

(4) Utilizarea clorurii de sodiu fără ca aceasta să fie amestecată cu inhibitori de coroziune sau împreună cu nisip sau alte materiale care prin acțiunea de împrăștiere pot produce deteriorări prin acțiunea abrazivă ori prin lovire și/sau înfundare a canalizării stradale este interzisă.

Art. 25

(1) La curățirea zăpezii și combaterea poleiului pe poduri și pasaje se interzice utilizarea substanțelor sau materialelor corozive.

(2) Operatorul va trebui să fie dotat cu utilaje performante, care vor fi echipate cu mijloace moderne de comunicare (stații de emisie - recepție sau telefoane mobile).

4.2 Condiții tehnice

4.2.1 Curățatul manual al zăpezii și gheții:

Art.26

(1) Activitatea constă în strângerea zăpezii în grămezi, la distanțe de 10-20 m, în zone unde nu se stânjenește circulația auto sau pietonală și nu sunt afectate utilitățile domeniului public, atât ziua și/sau noaptea, în funcție de necesitate.

(2) Activitatea se execută pe trotuarele care nu se pretează ca dimensiuni sau acces intervenției mecanizate, la borduri, treceri de pietoni etc.

(3) Suprafața locațiilor pe care se va curăța zăpada și gheata este de cca. 21735 mp. conform Anexa 6.

(4) Unitatea de măsură - metru pătrat (mp). Norma producție 300 m.p./om/8 ore.

(5) Curățarea manuală a gheții se execută prin spargere sau tăiere, cu dispozitive și scule speciale.

4.2.2. Curățatul mecanizat al zăpezii, pluguitul

Art. 27

(1) Curățatul mecanizat al zăpezii constă în pluguitul acesteia.

(2) Pluguitul se aplică pe străzi când grosimea stratului de zăpadă depășește în general 10 cm. Nu se aplică pe străzi cu denivelări mari; plugurile vor fi prevăzute cu un cuțit elastic pentru protejarea infrastructurii stradale.

(3) Activitatea se desfășoară pe străzile prevăzute în Anexa nr. 7. Suprafața străzilor pe care se va combate poleiul este de cca. 330.320 mp. Prin excepție, autoritatea publică locală își rezervă dreptul de a solicita curățatul zăpezii, pluguitul și pe străzi care nu sunt cuprinse în Anexa nr. 7, în funcție de condițiile meteo.

(4) Unitatea de măsură: 1.000 metri pătrați (mp).

(5) În cazul depunerii stratului de zăpadă și formării gheții, arterele de circulație a mijloacelor de transport în comun, spațiile destinate traversării pietonale a străzilor, trotuarele din dreptul stațiilor mijloacelor de transport în

comun, căile de acces la instituțiile publice și unitățile de alimentație publică trebuie să fie practicabile în termen de maximum 4 ore de la încetarea ninsorii.

(6) În cazul unor ninsori abundente sau care au o durată de timp mai mare de 12 ore se va interveni cu utilajele de dezăpezire pentru degajarea cu prioritate a străzilor pe care circulă mijloacele de transport în comun. Acțiunea de dezăpezire trebuie să continue până la degajarea tuturor străzilor.

(7) În cazul situațiilor excepționale, care constau în zile cu temperaturi extrem de scăzute, viscol sau căderi masive de zăpadă, condițiile de executare a lucrărilor vor fi stabilite de autoritatea publică locală.

4.2.3. Combaterea poleiului

Art.28

(1) Activitatea se face cu scopul măririi coeficientului de aderență al autovehiculelor față de drum, îndepărtarea sau prevenirea formării gheții pe suprafețele de circulație.

(2) Activitatea se desfășoară pe străzile prevăzute în Anexa nr. 7. Suprafața străzilor pe care se va combate poleiul este de cca. 330320 mp.

(3) Prin excepție, autoritatea publică locală își rezervă dreptul de a solicita combaterea poleiului și pe străzi care nu sunt cuprinse în Anexa nr. 7, în funcție de condițiile meteo.

(4) Unitatea de măsură: 1.000 metri pătrați (mp)

(5) Combaterea poleiului se face astfel :

a) cu soluție de clorură de calciu în stare solidă/lichidă

b) cu amestec de sare și nisip (nisip sort 3-7 mm, sare sort 0-7 mm), proporție amestec 15-30% sare, se aplică pe suprafețele unde din anumite motive tehnice sau economice nu se poate îndepărta în totalitate stratul de zăpadă sau gheață;

c) cu emulsie de sare (concentrație 22-25 %), eficientă până la temperaturi mai mari de -7 grade C (se poate aplica doar pe îmbrăcăminti etanșe și cu acordul administratorului drumului);

d) cu sare pură (NaCl), se va utiliza numai pe îmbrăcăminti bine etanșizate doar cu avizul administratorului drumului public: utilizarea sării este eficientă numai pentru temperaturi la suprafața carosabilului mai mari de -7 grade C.

(6) Materialele antiderapante folosite vor fi conform normativelor în vigoare.

(7) La alegerea soluției de dezăpezire se va ține cont de starea carosabilului, natura îmbrăcămintii carosabilului, condițiile meteo din timpul iernii pentru asigurarea unui grad de aderență optim și o protecție adecvată a carosabilului. Materiale antiderapante vor fi împrăștiate cât mai uniform pe suprafața carosabilului.

(8) Operatorul serviciului de salubritate se obligă să asigure până la data de 15 octombrie cantitatea minimă de materiale antiderapante necesară pentru combaterea poleiului: 250 tone sare, 15 mc clorură de calciu și 70 tone nisip.

(9) În vederea întocmirii Programului de pregătire și acțiune operativă pe timp de iarnă autoritatea publică locală comunică operatorului tipul de material antiderapant ce urmează a fi utilizat.

(10) Operațiunea se efectuează cu utilaje speciale sau manual și se efectuează cu prioritate pe pante, poduri și pasaje, intersecții, stațiile mijloacelor de transport în comun, piețe, artere de circulație situate în apropierea cursurilor de apă, lacuri.

(11) Operatorul va amplasa la capetele fiecărei pasarele sau pod, pe ambele trotuare, recipiente cu material antiderapant și va lua măsuri pentru combaterea manuală a poleiului pe trotuarele respective.

4.2.4 Curățarea gurilor de preluare a apelor pluviale, amplasate pe partea carosabilă în zona intersecțiilor și trecerilor de pietoni

Art.29

Operatorul va curăța de zăpadă și de gheață gurile de preluare a apelor pluviale, amplasate pe partea carosabilă în zona intersecțiilor și trecerilor de pietoni, astfel încât, în urma topirii zăpezii apa rezultată să se scurgă în sistemul de canalizare, pentru evitarea bălților.

4.2.5. Încărcarea și transportul zăpezii și gheții

Art. 30

(1) Activitatea constă în umplerea manuală sau mecanizată a mijloacelor de transport cu zăpadă și gheață rezultată din curățarea căilor publice.

(2) Încărcatul mecanizat și transportul zăpezii și gheții se vor efectua cu mijloace de transport adecvate, în vederea asigurării condițiilor de circulație rutieră și pietonală.

(3) Unitatea de măsură: metrul cub (mc);

(4) Activitatea se va desfășura în locațiile ce vor fi transmise operatorului de către autoritatea publică locală prin serviciul de specialitate;

(5) Depozitarea zăpezii și a gheții transportate de pe căile publice se face pe amplasamentele amenajate de operator în locațiile ce se vor stabili de către autoritatea publică locală și vor fi comunicate operatorului.

Art.31

(1) Dotarea minimă cu mijloace de utilaje pentru activitățile de curățare a zăpezii, combaterea poleiului și transportul zăpezii, calculată conform breviarului de calcul aprobat prin Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007, astfel:

$$S_c \leq \frac{7.500 \times N_c \times V_x \times l}{n} \quad (\text{mp})$$

$$S_p \leq \frac{5.500 \times N_p \times V_x \times l}{N} \quad (\text{mp})$$

$$S_c \leq \frac{\sum_{i=1}^{i=n} N_i \times b_i \times d_i \times e_i}{2 \times h_m} \quad (\text{mp})$$

unde:

S_c - suprafața stradală de pe care se curăță zăpada (mp),

S_p - suprafața stradală pe care se asigură prevenirea poleiului (mp),

N_c - numărul de utilaje utilizate pentru curățarea zăpezii,

N_p - numărul de utilaje utilizate pentru prevenirea poleiului,

N_i - numărul de utilaje pentru transportul zăpezii,

h_m - înălțimea medie multianuală a stratului de zăpadă conform datelor preluate de la Administrația Națională de Meteorologie (m),

b_i - capacitatea de transport a utilajului (mc),

d_i - numărul de curse efectuate/schimb,
 e_i - numărul de schimburi/zi,
 l - lățimea de acțiune a utilajului (m),
 V - viteza de deplasare a utilajului (km/h),
 n - numărul de treceri pe aceeași stradă/schimb,

Conform formulelor anterior precizate, rezultă un necesar de utilaje pentru dezăpezire de:

- numărul de utilaje utilizate pentru curățarea zăpezii $N_c \geq 3$,
- numărul de utilaje utilizate pentru prevenirea poleiului $N_p \geq 2$,
- numărul de utilaje pentru transportul zăpezii de capacitate de minim 20 mc $N_t \geq 1$

(2) Numărul curselor va fi consemnat într-un proces-verbal semnat de ambele părți.

Art. 32

Prestarea activităților de curățare și transport al zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț se vor executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității pe toata durata sezonului rece, indiferent de condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele beneficiarilor;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) asigurarea capacității de curățare manuală și mecanizată a tuturor căilor publice, pentru prestarea serviciului în întreaga arie administrativ-teritorială încredințată;
- i) asigurarea capacităților de încărcare și transport al zăpezii în vederea descărcării în locurile în care au fost stabilite în acest scop;
- j) asigurarea utilajelor și a întregii cantități de material antiderapant necesare combaterii poleiului de pe căile publice;
- k) întreținerea parcului auto, în vederea creșterii eficienței în exploatarea acestuia, încadrării în normele naționale privind emisiile poluante și asigurarea unui serviciu de calitate;
- l) îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate;
- m) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

CAP.V CONDIȚII DE PRESTARE A SERVICIULUI

5.1 Condiții de prestare a serviciului privind cantitățile de lucru și programul

Art. 33

(1) Prestatorul de servicii va realiza lucrările în conformitate cu programul de prestare a serviciilor stabilit, program vizat de beneficiar.

- (2) Operațiunile de salubritate se execută pe străzile cuprinse în anexele prezentului caiet de sarcini.
- (3) Frecvența executării operațiunilor de salubritate este cea prezentată în anexele caietului de sarcini respectiv ofertanții vor lua în calcul efectuarea operațiunii conform anexei 6, anexei 7, pentru o frecvență de o dată pe zi timp de 30 de zile și o cantitate de zăpadă încărcată de 300 m.c.
- (4) Prin excepție față de anexele caietului de sarcini, străzile pe care se execută operațiunile de salubritate stradală și frecvența se pot modifica în baza comenzii emise de autoritatea publică locală prin serviciul de specialitate.
- (5) Pe baza comenzii lunare emise de către autoritatea publică locală, prestatorul va realiza și elabora programul de execuție a operațiunilor comandate stabilind resursele umane și tehnice în funcție de situația din teren.
- (6) Programul elaborat conform alin. (1) va respecta operațiunile și frecvența acestora, conform Anexei 9.

5.2. Condiții de prestare a serviciului privind calitatea

Art. 34

- (1) Calitatea prestației este dată de efectuarea corespunzătoare a cantităților de lucrări comandate și respectarea frecvenței acestora.
- (2) Urmărirea efectuării cu conștiinciozitate a lucrărilor se face de către personalul operatorului și se verifică de către reprezentanții serviciului de specialitate.
- (3) Prin documentația din ofertă operatorul se obligă:
- să execute prestarea operațiilor componente ale serviciului,
 - să monitorizeze serviciul prin personalul propriu,
 - să răspundă solicitărilor achizitorului privind îmbunătățirea calității serviciului,
 - să își exercite inițiativa în identificarea depunerilor necontrolate de deșeuri.

(4) Indicatorii de performanță ai serviciului

Evaluarea și monitorizarea serviciului de salubritate și dezapezire în Orașul Șimleu Silvaniei se va realiza în baza indicatorilor de performanță ai serviciului. Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate și dezapezire vor fi anexați contractului de achiziție publică de servicii de către prestator.

Autoritatea administrației publice locale monitorizează realizarea de către operator a indicatorilor de performanță ai serviciului.

Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operator pentru asigurarea serviciului de salubritate.

În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate trebuie să asigure gestiunea serviciului de salubritate conform prevederilor contractuale, înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate, înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

Indicatorii de performanță ai serviciului sunt următorii:

Tabel 1

Nr. crt.	Indicatori de performanță	Unitate Măsură	Valoare Indicator
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ TEHNICI		
1.1	Serviciul de salubritate stradală	lei	
1.2	Serviciul de dezapezire	lei	

1.3	Activități de dezafectare a depozitelor necontrolate de deșuri	lei	
2.	RECLAMAȚII ȘI SESIZĂRI		
2.1	Numărul de sesizări scrise soluționate raportat la numărul total de sesizări scrise privind calitatea lucrărilor executate	Nr	96%
2.2	Numărul de sesizări scrise justificate privind nerespectarea de către operator a obligațiilor din licență	Nr	0.00%
2.3	Numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale pe activități (neasigurarea etanșeității compactoarelor, efectuare necorespunzătoare sau neefectuarea operațiilor serviciului definite la capitolul 3.1.2) pe care operatorul este obligat să le remedieze de îndată	Nr	96%

(5) Indicatorii de performanță menționați la punctul 1 al Tabelului 1 se calculează ca raport dintre cantitatea valorică de lucrări efectiv realizată și cantitatea valorică de lucrări comandată de către autoritatea contractantă.

5.3 Condiții financiare de execuție a lucrărilor

Art. 35

(1) Prestatorul va încasa lunar în baza recepțiilor confirmate de către reprezentanții serviciului de specialitate, a facturii emise, contravaloarea prestației efectuate.

(2) Suprafețele salubrizate vor fi confirmate de către beneficiar prin situații de lucrări lunare. Cantitățile din anexe sunt estimate și depind de condițiile climaterice pe următorii ani, de necesitățile autorității contractante cât și de intervențiile la infrastructura edilitară și rutieră pe parcursul aceleiași perioade.

5.4. Verificări, recepții, garanții pentru serviciul public de salubritate stradală și dezapezire a Orașului Șimleu Silvaniei

Art. 36

(1) Prin serviciul de specialitate se va verifica permanent modul de efectuare a prestației, se vor întocmi săptămânal procese-verbale de recepție a lucrărilor de salubritate.

(2) În cazul operațiilor de dezapezire întocmirea proceselor-verbale de recepție se va face în fiecare zi când acestea se vor executa.

(3) În procesele-verbale de recepție săptămânală se va consemna și modul de rezolvare de către operator a sesizărilor primite.

(4) Prestatorul răspunde și garantează financiar buna desfășurare a lucrărilor, calitatea și cantitatea stabilită prin programul de prestație.

(5) În cazul constatării unei lucrări necorespunzătoare, prestatorul are obligația refacerii acesteia până la terminarea schimbului de lucru, în caz contrar considerându-se lucrare neefectuată.

(6) La sfârșitul fiecărei luni, se întocmește un proces verbal de recepție, semnat de ambele, care va cuprinde constatările din procesele-verbale săptămânale.

(7) Recepția cantitativă și calitativă a lucrărilor se va efectua de către reprezentanții serviciului de specialitate din cadrul autorității publice locale împreună cu reprezentanți ai operatorului care se obligă să asigure și mijloacele de transport necesare verificării, în orice moment al solicitării.

(8) Verificarea prestației operatorului se realizează de către personalul de specialitate al autorității publice locale independent sau împreună cu reprezentantul operatorului în orice moment al zilei.

(9) Personalul de specialitate al autorității publice locale va verifica respectarea de către operator a obligației de a asigura dotarea minimă cu utilaje pe parcursul derulării contractului.

CAP. VI OBIECTIVELE SERVICIULUI DE SALUBRIZARE STRADALĂ ȘI DESZĂPEZIRE

6. 1. Obiective de exploatare

Art. 37.

(1) Obiectivele de exploatare avute în vedere sunt:

a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;

b) promovarea calității și eficiența activităților de salubritate stradală;

c) dezvoltarea durabilă a serviciului;

d) protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la Normele Uniunii Europene;

e) gestionarea serviciului pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență.

(2) Prestarea serviciului se va face în regim de continuitate, cu respectarea condițiilor tehnice specifice fiecărei activități.

6. 2. Obiective de ordin economic

Art.38

(1) Serviciul public de salubritate stradală și deszăpezire va urmări să se realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului.

(2) Tarifele prezentate în oferta financiară se stabilesc conform prevederilor Ordinului ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.

(3) Odată cu fișa de fundamentare pentru stabilirea tarifelor la activitățile specifice tarifelor de salubritate stradală și deszăpezire operatorul va prezenta memoriul tehnico-economic justificativ.

(4) Modificarea, ajustarea tarifelor se poate face în condițiile legale prevăzute de actele normative în vigoare.

6. 3. Obiective de mediu

Art. 39

(1) Pe perioada derulării contractului se va respecta legislația în vigoare privind mediul și legislația specifică serviciilor publice de salubritate.

(2) Pe toata perioada contractului, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritățile de mediu competente.

CAP.VII RĂSPUNDERI ȘI PENALITĂȚI

Art. 40

(1) Operatorul (prestatorul) este obligat să respecte Indicatorii de Performanță prevăzuți în Tabelul 1 care se constituie anexă la contract și să îmbunătățească în mod continuu calitatea Serviciului prestat.

(2) Operatorul este obligat să înregistreze toate reclamațiile și sesizările, care îi sunt adresate, într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei/societății care a reclamat, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului.

(3) La sesizările scrise operatorul (prestatorul) are obligația să răspundă în termen de maximum 10 de zile de la înregistrarea acestora, cu luarea în considerare și a Indicatorilor de performanță relevanți.

(4) Lucrările neefectuate din vina exclusivă a operatorului, ca urmare a nerespectării cerințelor precizate în specificațiile tehnice ale serviciului și specificate în procesul verbal de recepție nu se vor plăti.

(5) Suplimentar se va aplica operatorului o sancțiune de 1% din valoarea lucrărilor neexecutate din vina exclusivă a sa.

(6) Pentru indicatorii de performanță menționați la punctul 2. RECLAMAȚII ȘI SESIZĂRI al tabelului 1 se vor putea aplica penalități astfel:

2.1 - pentru nerezolvarea în termen de o zi a reclamațiilor scrise, justificate, privind calitatea serviciilor prestate se va calcula operatorului o sancțiune de 0,03% din valoarea comenzii lunare;

2.2- orice nerespectare a obligațiilor prevăzute în licența de operare constatată de organele abilitate, atrage după sine rezilierea contractului de prestări servicii;

2.3 - pentru fiecare neconformitate constatată de autoritatea publică locală și neremediată imediat constatată ca urmare a verificării serviciilor prestate, se va aplica o penalitate de 0,03% din valoarea comenzii lunare.

CAP.VIII CERINȚE PENTRU OFERTANȚI

8.1 Resurse umane

Art. 41

(1) Ofertantul trebuie să facă dovada competenței tehnico-organizatorice, prin care să garanteze capacitatea de a presta serviciul la nivelul parametrilor cantitativi și calitativi prevăzuți în Regulamentul serviciului de salubritate și pentru toate tipurile de activități contractate.

(2) Personal cheie de specialitate

Ofertantul trebuie să nominalizeze **personalul cheie de specialitate** propus pentru îndeplinirea contractului, minim:

- **1 Manager/Coordonator contract**

- **1 persoană pentru controlul tehnic de calitate**, în vederea verificării și asigurării îndeplinirii condițiilor de calitate a serviciilor prestate;

(3) Ofertantul are obligația de a face dovada dimensionării corecte și eficiente, pe baza organigramei prezentate, a resurselor umane conform planului de lucru stabilit, a metodologiei și tehnologiei propuse, pentru prestarea serviciilor în condiții de calitate și cu respectarea legislației în domeniu.

(4) Pentru personalul cheie nominalizat ofertantul are obligația de a prezenta CV-uri actuale.

(5) Ofertantul are obligația de a asigura personal pentru toate activitățile stabilite prin prezentul caiet de sarcini, în raport cu cantitățile de prestații, utilajele propuse și eficiența acestora.

(6) Vor fi acoperite toate categoriile de salariați pentru satisfacerea tuturor necesităților prevăzute în caietul de sarcini, conform programului de lucru, ritmicitatea serviciilor și a planului propus de ofertant pentru îndeplinirea activităților.

(7) **Personalul alocat de ofertant va fi compus din: muncitori necalificați, șoferi, deservenți utilaje, șefi de echipă, dispeceri, astfel:**

- **Conducători auto** - raportat la numărul de utilaje alocate de ofertant
 - **Muncitori*** - pentru activitățile manuale, de exemplu: măturat manual, întreținere, curățat rigole, stropire, spălare și curățarea manuală a zăpezii și gheții
 - **Șefi de echipă** - se va calcula nr. având în vedere obligația asigurării în permanență a unui aspect salubru al domeniului public, se solicită minim un șef de echipă pentru fiecare schimb, care să coordoneze activitatea.
- (8) **Necorelarea** resurselor umane în raport cu programul de lucru propus de ofertant, utilajele acestuia și suprafețele pe care se desfășoară activitățile, conform anexelor la prezentul contract, va conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă.
- (9) Asigurarea personalului productiv pentru activitățile efectuate manual și mecanic se va face în concordanță cu Normativul Tehnic pentru activitatea de salubritate a localităților nr 128/1972.

8.2 Dotare tehnică

Art. 42

(1) Lista utilajelor și echipamentele necesare prestării activităților, dimensionată în conformitate cu prevederile minime din breviarul de calcul nr. 5, 6 și 7 din Anexa la Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007 și în raport cu cantitățile și ritmicitatea prestațiilor, pe care ofertantul trebuie să le asigure, pe categorii de activități.

a) Pentru salubritatea stradală dotarea minimă la utilaje și echipamente necesară este:

- 1 bucată utilaj pentru măturat carosabil
- 1 bucată utilaj pentru spălat/stropit străzi,
- 1 bucată utilaj pentru transport deșeurii (autocompactoare)

b) mijloace mecanice de dezzăpezire, combatere a poleiului și transportul zăpezii:

- 3 bucăți utilaje pentru curățat zăpada,/combatere polei/împrăștiat clorură/
- 1 bucăți utilaje pentru transportul zăpezii,
- 1 încărcător frontal

(2) Utilajele solicitate prin caietul de sarcini au fost stabilite prin raportare la volumul prestațiilor, numărul și caracteristicile acestora trebuie să fie optim, iar în propunerea tehnică ofertanții au obligația de a descrie cu argumente convingătoare (în cadrul metodologiei de prestare a serviciilor) numărul și caracteristicile acestora, modul în care le vor aloca, precum și toate costurile necesare pentru funcționarea acestora în condiții optime, respectiv: cheltuieli cu combustibili și lubrifianți, materii prime, materiale, piese de schimb, asigurări, taxe și impozite, piese de schimb, amortizare, cheltuieli cu revizii și inspecții periodice etc..

(3) Orice neconcordanță între cele solicitate și cele propuse de ofertanți și orice neconcordanță între oferta tehnică și oferta financiară duce la declararea ofertei ca neconformă.

(4) Ofertantul are obligația de a dimensiona baza materială astfel încât să asigure serviciile în regim de continuitate și în parametrii de eficiență și calitate.

(5) Ofertantul are obligația de a face dovada dispunerii de utilaje la momentul prezentării ofertei prin cărți de identitate, facturi, precontracte de vânzare-cumpărare (completate cu dovada dispunerii de resurse financiare depozitate bancare, linii de credit, etc.) , sau contracte de închiriere încheiate pe întreaga perioadă de executare a contractului (însoțite de cărțile de identitate și certificatele de înmatriculare ale autospecialelor). De asemenea, în cazul contractelor de închiriere acestea trebuie să fie însoțite de documente care probează deținerea bunurilor de către locator și declarație fermă a proprietarului că bunurile vor fi alocate pentru executarea prezentului contract.

(6) Întreținerea parcului de mașini utilaje specifice în vederea prestării serviciului la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți, se va face ori de câte ori este necesar, cu încadrarea în normele europene.

(7) Indiferent de politica contabilă a ofertanților, valoarea amortizării utilajelor, echipamentelor etc. va fi cuprinsă în fișele de fundamentare a tarifelor și va fi egală pentru fiecare an contractual.

(8) Pentru fiecare tarif ofertanții vor prezenta memoriu tehnico-economic și fișa de fundamentare a tarifului conform Ordinului ANRSC nr. 109/2007

Notă

Enumerarea resurselor din prezentul caiet de sarcini are caracter orientativ. Ofertanții vor stabili resursele necesare pe baza experienței proprii și vor prezenta o listă a dotărilor pe care intenționează să le folosească. Pentru prestarea serviciilor, condiție care trebuie să fie îndeplinită, fiind aceea de a fi suficiente și adecvate pentru prestarea tuturor activităților cuprinse în Caietul de Sarcini. Nicio ofertă nu va fi respinsă dacă ofertantul va face proba că resursele alocate sunt suficiente pentru prestarea serviciilor.

Suprafețele și cantitățile aferente contractului sunt estimate și pot suferi modificări pe durata desfășurării contractului în funcție de condițiile meteo de modificările constructive ale străzilor, sau la solicitarea autorității contractante de introducere a noi frecvențe sau suprafețe.

8.3 Tehnologii

Art. 43

(1) Ofertanții sunt încurajați să prezinte în cadrul propunerii tehnice, tehnologii inovative care să reducă costurile prestației și creșterea eficienței prestației.

(2) Orice soluție propusă care să conducă la scăderea tarifelor și în același timp să contribuie la creșterea performanțelor serviciilor se va prezenta și fundamenta în propunerea tehnică pentru a demonstra viabilitatea acesteia în mod convingător și suficient pentru a fi luată în considerare.

Cap. IX. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

Art. 44

(1) Prețul contractului va fi ajustat prin modificarea sau ajustarea tarifelor în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.

(2) Tarifele pentru activitățile specifice serviciului de salubritate se pot ajusta, cu aprobarea autorității administrației publice locale, la solicitarea operatorilor, în raport cu evoluția parametrului de ajustare, în baza cererilor de ajustare, însoțite de documentația de fundamentare a tarifelor, pe elemente de cheltuieli.

(3) Parametrul de ajustare stabilit pentru prezentul contract este indicele prețurilor de consum pentru servicii comunicat de Institutul Național de Statistică.

(4) Tarifele pot fi ajustate la solicitarea prestatorului, în condițiile respectării prevederilor Ordinului ANRSC nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare și modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților, după minim 6 luni de la data semnării contractului și nu mai devreme de 6 luni de la ultima ajustare, pentru solicitările ulterioare.

CAP. X. RISCURI CONTRACTUALE

Art. 45

Ofertanții vor identifica riscurile aferente obiectului contractului și măsurile de gestionare a acestora.

CAP. XI. CERINȚE MINIME PRIVIND ÎNTOCMIREA PROPUNERII TEHNICE

Art. 46

(1) Specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini reprezintă cerințe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, scop în care soluțiile tehnice oferite în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

(2) Ofertanții participanți la procedura organizată pentru delegarea gestiunii serviciului trebuie să facă dovada competenței tehnico-organizatorice, competenței personalului și a asigurării unei dotări tehnico-materiale adecvate, prin care să garanteze capacitatea de a presta serviciul la nivelul parametrilor cantitativi și calitativi prevăzuți în caietul de sarcini.

(3) Propunerea tehnică va cuprinde cel puțin următoarele elemente:

1. Prezentarea contextului, obiectivelor și a rezultatelor așteptate ale contractului:

În această secțiune, pe baza informațiilor menționate în caietul de sarcini, dar și a cunoștințelor și expertizei proprii, ofertantul va prezenta următoarele:

- contextul contractului așa cum este înțeles de ofertant, din care să rezulte ca informațiile generale relevante sunt cunoscute și înțelese de acesta;

- obiectivele și rezultatele așteptate ale contractului, așa cum sunt acestea sunt înțelese de către ofertant, din care să rezulte aspectele considerate ca fiind esențiale pentru realizarea obiectului acestuia;

- descrierea potențialelor riscuri* care pot afecta buna desfășurare a contractului, împreună cu măsurile de reducere/eliminare a acestora în raport cu obiectivele și rezultatele presupuse de realizarea contractului, din care să rezulte sustenabilitatea aspectelor considerate esențiale pentru realizarea obiectului contractului.

**Riscul este definit drept "o situație, un eveniment care nu a apărut încă, dar care poate apărea în viitor, caz în care obținerea rezultatelor prealabil fixate este amenințată sau potențată; astfel, riscul poate reprezenta fie o amenințare, fie o oportunitate și trebuie abordat ca fiind o combinație între probabilitate și impact". (Cap. I. Glosar de termeni din Anexa la Ordinul S.G.G. nr. 600/2018).*

2. Legislația incidentă pe parcursul derulării contractului: Ofertantul va preciza legislația avută în vedere pe parcursul prestațiilor, inclusiv normativele tehnice aplicabile și standardele de calitate ce urmează a fi aplicate în scopul îndeplinirii contractului.

3. Reperetele privind managementul, logistica și planificarea aplicate pentru realizarea contractului. Pe baza informațiilor menționate în documentația de atribuire, dar și a cunoștințelor și expertizei proprii, ofertantul va trebui să facă o prezentare a metodelor organizaționale generale și specifice ce vor fi aplicate pentru realizarea eficientă a contractului și protejarea mediului înconjurător.

4. Vor fi precizate aspecte privind modul în care intenționează să procedeze la planificarea și realizarea activităților contractului (inclusiv descrierea modalității în care va organiza activitățile de dispecerat și monitorizare a activităților de salubritate) precum și modul de realizare a îndrumării și controlului exercitat de aparatul de conducere al ofertantului.

5. Se va preciza strategia de comunicare în relația cu beneficiarul, care să răspundă nevoilor stabilite prin Caietul de sarcini.

6. În cazul în care ofertantul este o asocierie, va fi prezentată și abordarea pentru organizarea activității în cadrul asocierii. În cazul în care ofertantul utilizează subcontractanți, se va descrie și abordarea pentru organizarea managementului subcontractanților, ținând cont de cerințele minime solicitate în caietul de sarcini.

7. Programul (planul) de lucru aferent tuturor activităților în corelație cu resursele materiale și umane.

8. Organigrama propusă pentru îndeplinirea contractului și personalul cheie nominalizat, pentru care se vor prezenta CV-uri actuale.

9. Lista de utilaje, dimensionată în conformitate cu prevederile minime din breviarul de calcul nr. 5, 6 și 7 din Anexa la Ordinul A.N.R.S.C. nr. 111/2007, inclusiv dotările minime suplimentare cerute în caietul de sarcini.

10. Planul de implementare a sistemului de management al calității în conformitate cu standardul SR EN ISO 9001:2015 sau echivalent adaptat necesităților serviciului.

Ofertantul va prezenta în mod rezonabil și realist descrierea sistemului calității aplicat la prestație, listele de proceduri aferente sistemului calității și un program de realizare a contractului în termeni de înțelegere a secvenței

principalelor tipuri de activități conform specificațiilor tehnice, programării acestora, coordonării și personalului alocat precum și listele cuprinzând procedurile tehnice de execuție ale principalelor categorii de activități privind realizarea contractului.

11. Planul de implementare a sistemului de management de mediu SR EN ISO 14001:2015 sau echivalent adaptat necesităților serviciului.

Se vor avea în vedere prevederile OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare; HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare.

12. Declarație privind schimbarea coșurilor de gunoi pe durata contractului.

13. Declarație privind respectarea legislației de mediu, în domeniul social și al relațiilor de muncă.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.

Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>.

CAP. XII. DURATA CONTRACTULUI

Art. 47

Durata contractului de prestări servicii este de 60 luni (5 ani), începând de la data semnării lui.

CAP. XIII DISPOZIȚII FINALE

Art. 48

Serviciul de salubritate stradală și dezapezire va putea fi prestat doar de către operatori licențiați de către A.N.R.S.C. în condițiile legii.

Art. 49

Caietul de sarcini se publică în S.E.A.P.

Art. 50

(1) Condițiile prevăzute în caietul de sarcini sunt minimale pentru atribuirea serviciului public de salubritate stradală și dezapezire a Orașului Șimleu Silvaniei.

(2) Orice necorelare, omisiune ori neconformitate constatată în privința documentelor ofertei, în raport cu caietul de sarcini ori prevederile legislației în vigoare, inclusiv în cazul lipsei unui document aferent propunerii tehnice și/sau completarea greșită a unui document ori neprezentarea acestuia conținând cel puțin informațiile solicitate, poate conduce la declararea ofertei ca fiind neconformă. Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

(3) Ofertele care nu pot fi fundamentate din punct de vedere tehnic, logistic și a resurselor prevăzute în ofertă, de natură să nu asigure satisfacerea cerințelor din caietul de sarcini, vor fi respinse ca neconforme.

(4) La fundamentarea tarifelor nu se acceptă repartizarea costurilor între activități, cu excepția cheltuielilor indirecte, care trebuie să fie repartizate unitar pentru fiecare element din fiecare tarif, conform punctajului alocat acestora.

Anexele de la 1 la 9 fac parte din prezentul Caiet de sarcini.

ANEXE

Anexa 1

Strazi si trotuare pentru activitatea de maturat manual

Nr. crt	Denumire strada	Lungime str.	Latime carosabil	Latime trotuar	Total mp
1	Libertatii	180	6	4	1800
2	Simion Barnutiu (partial)	300	6	4	3000
3	P-ta 1 Mai	200	6	3	1800
4	P-ta 1 Mai (Str.3)	300	12	3	4500
5	Stefanus Bathory (Podul nou)	400	12	4	6400
6	Mioritei	160	6	1	1120
7	Stefanus Bathory	200	5	0	1000
8	Ion Creanga	400	6	2	3200
9	Carpati	270	6	1.5	2025
10	Parc central	450	0	4	1800
11	P-ta Iuliu Maniu	200	10	2	2400
12	Str. 1 Dec.1918	1150	6	4	11500
13	Independentei (partial)	350	6	4	3500
14	Str. 22 Dec.1989 (partial)	200	6	1.5	1500
15	Aleea Tineretului	530	6	3	4770
16	Dornei (partial)	100	6	0	600
17	Garii	120	6	3	1080
18	Gheorghe Lazar(partial)	400	6	1	2800
19	Partizanilor	1800	6	2.5	15300
20	Dragasanilor	50	4	0	200
21	Dumbravei	60	4	0	240
	TOTAL				70535

Strazi pentru activitatea de intretinut manual carosabil

Nr. crt	Denumire strada	Lungime strada	Latime carosabil	Latime trotuar	Total mp
1	Oborului	160	5	1	960
2	Castanilor	280	5	0	1400
3	Bihorului	200	5	0	1000
4	Fierarilor	160	5	0	800
5	George Cosbuc	600	5	3	4800
6	Oasului	320	5	2	2240
7	Horea	1000	5	1	6000
8	Tudor Vladimirescu	1300	6	1.5	9750
9	Parcare podul nou	80	10	0	800
10	Cartier Stadion	300	4	1.5	1650
11	Parc Stadion	200	0	1.5	300
12	Cartier Bradet	400	4	1	2000
13	Pista pietonala rau Crasna	1000	0	3	3000
14	Str.22 Dec 1989 (2)	1800	6	1	12600
15	Independentei (2)	1300	6	1	9100
16	Gheorghe Lazar (2)	300	6	1	2100
17	Nicolae Balcescu	450	5	1	2700
18	Nufarului	350	5	0	1750
19	Mihail Kogalniceanu	330	5	2	2310
20	Sucevei	320	5	1	1920
21	Cuza Voda	700	4	1	3500
22	Teiului	200	5	1	1200
23	Crasnei	150	5	0	750
24	Victor Deleu	220	5	2	1540
25	Alexandru Vlahuta	240	4	0	960
26	Atelierului	80	4	0	320
27	Vasile Alecsandri	400	5	0	2000
28	Cetatii	160	5	0	800
29	Salcamului	480	4	0	1920
30	Pescarusului	150	5	0	750
31	Ioan Ossian	100	4	1	500
32	Mihai Eminescu	160	4	0	640
33	Simion Barnutiu (2)	700	6	3	6300
34	Mihail Sadoveanu	1000	5	2	7000
35	Octavian Goga	300	4	1	1500
36	Victor Gaga	220	4	1	1100
37	Al Sterca Solutiu	300	4	1	1500
	TOTAL				99460

Strazi pentru activitatea de razuit manual la rigola

Nr.crt	Denumire strada	Lungime str.ml	Latime rigola	Nr.rigola	Total mp
1	Libertatii	180	0.75	2	270
2	Simion Barnutiu (partial)	300	0.75	2	450
3	P-ta 1 Mai	200	0.75	2	300
4	P-ta 1 Mai (Str.3)	300	0.75	2	450
5	Stefanus Bathory (Podul nou)	400	0.75	2	600
6	Nicolae Balcescu	200	0.75	2	300
7	Octavian Goga	300	0.75	2	450
8	Ion Creanga	400	0.75	2	600
9	Carpati	270	0.75	2	405
10	Victor Gaga	220	0.75	2	330
11	Al Sterca Sulutiu	300	0.75	2	450
12	Str. 1 Dec.1918	1150	0.75	2	1725
13	Independentei (partial)	350	0.75	2	525
14	Str. 22 Dec.1989 (partial)	500	0.75	2	750
15	Aleea Tineretului	530	0.75	2	795
16	Garii	120	0.75	2	180
17	Gheorghe Lazar(partial)	400	0.75	2	600
18	Partizanilor	1800	0.75	2	2700
19	Cart.Stadion	300	0.75	2	450
20	Cart Bradet	200	0.75	2	300
	TOTAL				12630

Strazi pentru activitatea de maturat mecanic

Nr.crt	Denumire strada	Lungime str.ml	Latime maturat	Parti maturate	Total mp
1	Libertatii	180	1.2	2	432
2	Simion Barnutiu	1000	1.2	2	2400
3	P-ta 1 Mai	200	1.2	2	480
4	P-ta 1 Mai (Str.3)	300	1.2	2	720
5	Stefanus Bathory (Podul nou)	400	1.2	2	960
6	Mioritei	160	1.2	2	384
7	Stadionului	200	1.2	2	480
8	Ion Creanga	400	1.2	2	960
9	Castanilor	280	1.2	2	672
10	G Cosbuc	600	1.2	2	1440
11	Oasului	320	1.2	2	768
12	Str. 1 Dec.1918	1150	1.2	2	2760
13	Independentei (partial)	350	1.2	2	840
14	Str. 22 Dec.1989	2000	1.2	2	4800
15	Aleea Tineretului	530	1.2	2	1272
16	Horea	1000	1.2	2	2400
17	Garii	120	1.2	2	288
18	Gheorghe Lazar	700	1.2	2	1680
19	Partizanilor	1800	1.2	2	4320
20	T.Vladimirescu	200	1.2	2	480
21	Dumbravei	60	1.2	2	144
22	M Sadoveanu	1000	1.2	2	2400
23	Oborului	160	1.2	2	384
24	M Kogalniceanu	330	1.2	2	792
25	Octavian Goga	300	1.2	2	720
26	N Balcescu	200	1.2	2	480
27	Victor Gaga	220	1.2	2	528
28	Al Sterca Sulutiu	300	1.2	2	720
	TOTAL				34704

Strazi pentru activitatile de stropit si spalat mecanic

Nr.crt	Denumire strada	Lungime str.	Latime carosabil	Latime trotuar	Total mp
1	Libertatii	180	6		1080
2	Simion Barnutiu (partial)	300	6		1800
3	P-ta 1 Mai	200	6		1200
4	P-ta 1 Mai (Str.3)	300	12		3600
5	Stefanus Bathory (Podul nou)	400	12		4800
6	Mioritei	160	6		960
7	Stefanus Bathory	200	5		1000
8	Ion Creanga	400	6		2400
9	Carpati	270	6		1620
10	Parc central	450	0		0
11	P-ta Iuliu Maniu	200	10		2000
12	Str. 1 Dec.1918	1150	6		6900
13	Independentei (partial)	350	6		2100
14	Str. 22 Dec.1989 (partial)	200	6		1200
15	Aleea Tineretului	530	6		3180
16	Dornei (partial)	100	6		600
17	Garii	120	6		720
18	Gheorghe Lazar(partial)	400	6		2400
19	Partizanilor	1800	6		10800
20	Dragasaniilor	50	4		200
21	Dumbravei	60	4		240
22	M Sadoveanu	1000	5		5000
23	Oborului	160	5		800
24	M Kogalniceanu	330	5		1650
25	Octavian Goga	300	4		1200
26	N Balcescu	200	5		1000
27	Victor Gaga	220	4		880
28	Al Sterca Sulutiu	300	4		1200
	TOTAL				60530

Strazi si trotuare pentru activitatea de deszapezire manuala

Nr.crt	Denumire strada	Lungime str.	Latime trotuar	Total mp
1	Libertatii	180	4	720
2	Simion Barnutiu (partial)	300	4	1200
3	P-ta 1 Mai	200	3	600
4	P-ta 1 Mai (Str.3)	300	3	900
5	Stefanus Bathory (Podul nou)	400	4	1600
6	Mioritei	160	1	160
7	Stefanus Bathory	200	0	0
8	Ion Creanga	400	2	800
9	Carpati	270	1.5	405
10	Parc central	450	4	1800
11	P-ta Iuliu Maniu	200	2	400
12	Str. 1 Dec.1918	1150	4	4600
13	Independentei (partial)	350	4	1400
14	Str. 22 Dec.1989 (partial)	200	1.5	300
15	Aleea Tineretului	530	3	1590
16	Dornei (partial)	100	0	0
17	Garii	120	3	360
18	Gheorghe Lazar(partial)	400	1	400
19	Partizanilor	1800	2.5	4500
20	Dragasaniilor	50	0	0
21	Dumbravei	60	0	0
	TOTAL			21735

Strazi pentru activitatea de dezapezire si combaterea formarii poleiului

Nr.crt	Denumire strada	Lungime str.	Latime carosabil	Total mp
1	Libertatii	180	6	1080
2	Simion Barnutiu	1000	6	6000
3	P-ta 1 Mai	200	6	1200
4	P-ta 1 Mai (Str.3)	300	12	3600
5	Stefanus Bathory (Podul nou)	400	12	4800
6	Mioritei	160	6	960
7	Stefanus Bathory	200	5	1000
8	Ion Creanga	400	6	2400
9	Carpati	270	6	1620
10	N Balcescu	450	6	2700
11	P-ta Iuliu Maniu	130	6	780
12	Str. 1 Dec.1918	1150	6	6900
13	Independentei	1720	6	10320
14	Str. 22 Dec.1989 (partial)	300	6	1800
15	Aleea Tineretului	530	6	3180
16	Dornei (partial)	100	6	600
17	Garii	120	6	720
18	Gheorghe Lazar	700	6	4200
19	M Kogalniceanu	330	6	1980
20	Dragasanilor	50	5	250
21	Dumbravei	60	5	300
22	Stadion	1000	5	5000
23	Castanilor	280	6	1680
24	Aurel Vlaicu	1080	5	5400
25	G Cosbuc	900	6	5400
26	Plugarilor	300	5	1500
27	Oasului	320	6	1920
28	Horea	1000	6	6000
29	Closca	670	6	4020
30	Crisan	1200	6	7200
31	Crisan drum privat	260	4	1040
32	Pandurilor	4500	5	22500
33	Zambilelor	450	5	2250
34	Trandafirilor	630	5	3150
35	M Sadoveanu	1400	6	8400
36	A Muresan	460	5	2300

37	Str 1 Mai	300	6	1800
38	Argesului	750	6	4500
39	Str Cehei	2400	6	14400
40	Magurii	150	5	750
41	Crinului	600	6	3600
42	V Alecsandri	430	6	2580
43	Cetatii	160	6	960
44	T Vladimirescu (partial)	300	6	1800
45	Oborului	160	6	960
46	Spital incinta	230	6	1380
47	Soarelui	420	5	2100
48	Salcamului	480	5	2400
49	V Deleu	220	6	1320
50	Al Vlahuta	240	5	1200
51	Atelierului	80	5	400
52	Cuza Voda	700	5	3500
53	Teiului	200	5	1000
54	Crasnei	150	5	750
55	Sucevei	320	5	1600
56	Ghioceilor	110	5	550
57	Nufarului	350	5	1750
58	Sat Cehei	5750	5	28750
59	Sat Pusta	5000	5	25000
60	Gradinilor	480	5	2400
61	Bradet	950	6	5700
62	Marului	500	6	3000
63	Ialomitei	1670	6	10020
64	Fierarilor	160	6	960
65	Bihorului	200	6	1200
66	Pescarusului	150	6	900
67	M Eminescu	160	6	960
68	C Coposu	980	5	4900
69	Al.Aciu	270	5	1350
70	Demetriu Coroianu	220	5	1100
71	Eftimie Murgu	120	5	600
72	Al. Barbulovici	500	5	2500
73	Gen Pop Stelian	330	5	1650
74	Cart MAN 1	450	5	2250
75	Cart. GH Lazar	800	5	4000
76	Cart. Bradet	600	5	3000
77	Cart. Stadion	1050	5	5250
78	Emil Lobontiu	280	5	1400
79	Victor Gaga	220	5	1100
80	Al.Sterca Sulutiu	320	5	1600

81	Octavian Goga	300	5	1500
82	Ioan Sima	2120	6	12720
83	Joe Pasternak	120	5	600
84	Armatei	130	5	650
85	Livezilor	80	5	400
86	Lunei	200	5	1000
87	Dealului	100	5	500
88	Plopilor	640	5	3200
89	Arinului	140	5	700
90	Cotnari	600	5	3000
91	Nucului	120	5	600
92	Florilor	150	5	750
93	Gh. Baritiu	140	5	700
94	I Ossian	100	6	600
95	Stefanus Martonffy	400	5	2000
96	Codrilor	500	5	2500
97	Prundului	220	5	1100
98	Rozelor	70	5	350
99	Carierei	80	5	400
100	Ciocarliei	100	5	500
101	Cimitirului	120	4	480
102	Garofitei	100	4	400
103	Somesului	80	4	320
104	Sibiului	100	4	400
105	Bujorilor	230	4	920
106	Vilor	60	4	240
107	Pethe Ferenc	100	5	500
108	Hovanyi Ferenc	50	5	250
	TOTAL	60260		330320

Amplasament cosuri de gunoi

Nr.crt	Denumire strada	Lungime strada (m)	Nr Cosuri
1	Pta 1 Mai	357	5
2	Libertatii	210	8
3	1 Decembrie 1918	800	25
4	P.ta I Maniu	220	4
5	N Balcescu	480	9
6	Independentei	1772	9
7	22 Decembrie 1989	2000	10
8	Al.Tineretului	333	16
9	Partizanilor I	2823	22
10	Parcare Pod nou	80	5
11	Parc Bradet	80	4
12	Dornei	148	
13	Parc Central	450	18
14	Parcare Judecatorie	100	
15	Strada 3	300	16
16	Parc Stadion	400	9
17	Pista Pietonala raul Crasna	1000	14
18	P-ta A Iancu	80	6
19	St Bathory	365	3
20	M Sadoveanu	1686	
21	Salcamului	176	5
22	A Muresan	565	5
23	Nufarului	330	6
24	T Vladimirescu	1400	12
25	Horea	1020	8
26	M Kogalniceanu	384	10
27	Cuza Voda	602	9
28	G Cosbuc	854	8
29	Oasului	334	
30	I.Creanga	272	11
31	Carpati	140	5
32	S Barnutiu	1000	7
33	Pescarusului	203	
34	I Ossian	96	
35	Gh Lazar	716	9
36	Garii	117	5
37	Aleea Partizanilor	2823	20

38	Argesului	748	
39	Mioritei	240	
40	V .Deleu	300	
41	Al Vlahuta	340	
42	Crasnei	158	5
43	Teiului	200	
44	Partizanilor (G120-cabana bradet)	570	7
45	V Alecsandri	425	
46	Parcare Posta		5
47	Parcare Centru Cetate		3
48	Parcare BCR		5
49	Parcare Posta Veche		4
50	Parcare Autogara		6
51	Parcare Partizanilor Punte 1		4
52	Parcare Cart. Bradet		4
53	Parcare Partizanilor Punte 2		4
54	Parcare P ta 1 Mai		4
55	Parcare S Barnutiu		
56	Parcare N Balcescu		
57	Parcare Gh Lazar		5
58	Parcare Pod Fier		4
	Total		363

FRECVENTE ACTIVITATI PRESTATE

Nr. crt	Serviciul	Frecventa	Suprafata mp	Lunar nr zile	Total mp/luna	Nr luni activitate
1	Maturat manual	zilnic Luni-Vineri	70535	21	1481235	11
2	Maturat manual	Sambata	70535	4	282140	11
3	Intretinere cai publice manual	zilnic Luni-Vineri	99460	21	2088660	11
4	Intretinere cai publice	sambata	99460	4	397840	11
5	Razuit rigole	lunar	12630	1	12630	11
6	Maturat mecanic	zilnic Luni-Vineri	34704	12	416448	8
7	Stropit mecanic	zilnic Luni-Vineri	60530	12	726360	6
8	Spalat mecanic	lunar	60530	4	242120	6
9	Deszapezire mecanica (inclusiv imprastiat material antiderapant)		330320	30	9909600	1
10	Deszapezire mecanica fara imprastiat material antiderapant		330320	30	9909600	1
11	Deszapezire manuala	zilnic Luni-Duminica	21735	30	652050	1
12	Incarcat si transportat zapada		10	30	300	1

Intocmit:

LUCIA DANIELA NICORICIU