



**HOTĂRÂREA nr.22
din 31.03.2016**

privind stabilirea unor măsuri pentru asigurarea liberului acces la informațiile de interes public

Consiliul Local al orașului Șimleu Silvaniei, județul Sălaj, întrunit în ședință ordinară în data de 31 martie 2016;

Având în vedere Expunerea de motive nr.4000/2016 a Primarului orașului Șimleu Silvaniei, Raportul de specialitate nr.4001/2016 al Secretarului delegat și Avizul Comisiei juridice și de disciplină, administrație publică locală, apărarea ordinii și liniștii publice, respectarea drepturilor omului, culte și problemele minorităților a Consiliului Local;

În baza prevederilor Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, HG nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale art. 36 alin.2 lit.d și alin.9 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art.45 alin.1 din Legea nr.215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. (1) Se aprobă Lista cuprinzând informațiile de interes public care se comunică din oficiu, conform anexei nr.1 la prezenta hotărâre.

(2) Accesul la informațiile de interes public prevăzute la alin.1 se va realiza prin:

- afișare la sediul Primăriei orașului Șimleu Silvaniei
- consultarea informațiilor la sediul Primăriei orașului Șimleu Silvaniei
- prin publicarea în pagina de internet proprie a orașului Șimleu Silvaniei: www.simleusilvaniei.ro.

Art.2. Se aprobă Lista cuprinzând documentele de interes public produse și/sau gestionate prin aparatul de specialitate al primarului, altele decât cele care se comunică din oficiu și care se comunică în condițiile art.7 din Legea nr.544/2001, conform anexei nr.2 la prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă Lista cuprinzând informațiile care se exceptează de la accesul liber al cetățenilor, conform anexei nr.3 la prezenta hotărâre.

Art.4. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează Primarul orașului Șimleu Silvaniei și Compartimentul evidența și urmărirea documentelor, relații publice.

Art.5. Prezenta hotărâre poate fi atacată la Tribunalul Sălaj, în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 privind contenciosul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică cu:

- Primarul orașului Șimleu Silvaniei;
- Prefectul Județului Sălaj;
- Compartimentul evidența și urmărirea documentelor, relații publice;
- dosar hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
BEREK ȘTEFAN**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR DELEGAT,
ALINA-MARIANA PETHO**

LISTA cuprinzând informațiile de interes public care se comunică din oficiu

- a) actele normative care reglementează organizarea și funcționarea Primăriei orașului Șimleu Silvaniei și a Consiliului Local al orașului Șimleu Silvaniei;
- b) structura organizatorică, atribuțiile departamentelor, programul de funcționare, programul de audiențe al conducerii Primăriei orașului Șimleu Silvaniei și al consilierilor locali;
- c) numele și prenumele persoanelor din conducerea Primăriei orașului Șimleu Silvaniei și ale funcționarului responsabil cu difuzarea informațiilor publice;
- d) coordonatele de contact ale Primăriei orașului Șimleu Silvaniei, respectiv: denumirea, sediul, numerele de telefon, fax, adresa de e-mail și adresa paginii de Internet;
- e) sursele financiare, bugetul și bilanțul contabil;
- f) programele și strategiile proprii;
- g) lista cuprinzând documentele de interes public;
- h) lista cuprinzând categoriile de documente produse și/sau gestionate, potrivit legii;
- i) modalitățile de contestare în situația în care persoana se consideră vătămată în privința dreptului de acces la informațiile de interes public solicitate;
- j) anunțurile privind organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante;
- k) hotărârile Consiliului Local al orașului Șimleu Silvaniei;
- l) dispozițiile cu caracter normativ emise de Primarul orașului Șimleu Silvaniei;
- m) declarațiile de avere ale aleșilor locali;
- n) Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Local al orașului Șimleu Silvaniei, precum și componența nominală, numerică și după apartenența politică; comisiile de specialitate și componența acestora.

LISTA cuprinzând documentele de interes public produse și/sau gestionate prin aparatul de specialitate al primarului, altele decât cele care se comunică din oficiu și care se comunică în condițiile art.7 din Legea nr.544/2001

1. Hotărârile Consiliului local al orașului Șimleu Silvaniei
2. Dispozițiile emise de Primarul orașului Șimleu Silvaniei;
3. Componenta nominală a Consiliului local al orașului Șimleu Silvaniei, inclusiv apartenența politică, comisiile de specialitate, regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului local;
4. Rapoartele anuale de activitate întocmite de viceprimar și consilierii locali;
5. Informările întocmite de primarul orașului Șimleu Silvaniei privind starea economică și socială a orașului Șimleu Silvaniei;
6. Bugetul local, bilanțul contabil și contul de execuție al veniturilor și cheltuielilor bugetului local;
7. Lista împuterniciților primarului care pot constata contravenții și aplica sancțiuni pe domenii de activitate;
8. Lista proceselor-verbale de constatare a contravențiilor;
9. Documente privind concesionarea, închirierea și darea în folosință gratuită a bunurilor aparținând domeniului public și privat al orașului Șimleu Silvaniei;
10. Documente privind vânzarea bunurilor aparținând domeniului privat al orașului Șimleu Silvaniei;
11. Documente privind concesionarea sau închirierea altor spații decât cea de locuință;
12. Lista privind ordinea de prioritate în repartizarea spațiilor cu destinația de locuință;
13. Lista privind ordinea de prioritate în repartizarea locuințelor de serviciu;
14. Planul urbanistic general, regulamentul local de urbanism, planurile urbanistice zonale, planurile urbanistice de detaliu, planurile de situație, amplasamente cu mobilier stradal și construcții provizorii;
15. Documentațiile cu caracter tehnic, documentațiile de urbanism și amenajarea teritoriului, precum și celelalte reglementări urbanistice care au stat la baza emiterii certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare (se consultă exclusiv la sediul Primăriei orașului Șimleu Silvaniei – Serviciul urbanism, numai de către cei care pot face dovada că sunt direct interesați sau potențial efectați de prevederile acestora);
16. Lista certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire/desființare eliberate;
17. Nomenclatorul stradal;
18. Zonarea teritorială a orașului Șimleu Silvaniei pentru impozitele și taxele locale;
19. Documente privind tutela, curatela, asistența persoanelor cu handicap, asistența persoanelor vârstnice;
20. Lista beneficiarilor de venit minim garantat;
21. Lista beneficiarilor de alocație suplimentară familială;
22. Lista beneficiarilor de ajutor pentru încălzirea locuinței;
23. Lista beneficiarilor de indemnizație de însoțitor;
24. Activitățile și locurile în care se prestează munca în folosul comunității;
25. Lista de achiziții publice de produse, servicii și lucrări;
26. Dosarul achizițiilor publice, exclusiv documentele care conțin informații clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii;
27. Modul de calcul al impozitelor și taxelor locale stabilite conform hotărârilor Consiliului Local, facilitățile fiscale de care beneficiază anumite categorii de cetățeni, informații care privesc aplicarea Legii nr.227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
28. Situația statistică privind activitatea de stare civilă: numărul nașterilor, căsătoriilor și deceselor;
29. Lista atestatelor de producător și a carnetelor de comercializare eliberate;
30. Registrele agricole;
31. Actele care au stat la baza constituirii și reconstituirii dreptului de proprietate;
32. Lista autorizațiilor de alimentație publică, de aprobare a orarelor de funcționare, autorizații taxi eliberate;
33. Informații despre programele cu finanțare din fonduri nerambursabile;
34. Relații de colaborare/parteneriat/înfrățire cu alte unități administrativ-teritoriale din țară și din străinătate;
35. Relații cu ONG-uri și alte persoane juridice, proiecte, programe, colaborări, parteneriate.

Lista cu documentele emise și /sau gestionate prin aparatul de specialitate al primarului care se exceptează de la liberul acces la informațiile de interes public

1. Documente cu caracter personal care însoțesc hotărârile consiliului local și dispozițiile primarului;
2. Deliberările consiliului local care, potrivit legii, s-a aprobat ca acestea să nu fie publice, precum și documentele întocmite în aceste situații;
3. Documentele de stare civilă care privesc statutul civil al persoanei, cum ar fi: acte și certificate de naștere, de deces, precum și copii ale acestora, dosare de căsătorie, mențiuni referitoare la modificarea statutului civil al persoanei și alte asemenea, cu excepția situațiilor statistice referitoare la actele și faptele de stare civilă înregistrate la nivelul orașului;
4. Documente de identitate, cum ar fi: cartea de identitate, cartea de identitate provizorie, precum și documentele care au stat la baza eliberării acestora;
5. Dosare de schimbare de nume pe cale administrativă, rectificare, anulare, completare, transcriere acte de stare civilă, înregistrare tardivă a nașterii, moarte prezumată; dosare de divorț pe cale administrativă;
6. Prelucrările de date cu caracter personal fără consimțământul persoanei vizate;
7. Procesele-verbale de constatare și sancționare a contravențiilor;
8. Lista electorală permanentă;
9. Cererile, petițiile, sesizările și reclamațiile adresate Primăriei orașului Șimleu Silvaniei și Consiliului Local, fără acordul semnatarilor;
10. Informații cu privire la impozitele și taxele locale, alte obligații ale plătitorilor care țin de păstrarea secretului fiscal;
11. Informații primite de la bănci, organe de poliție, parchet, instituții care gestionează registre publice sau alte asemenea care au caracter confidențial;
12. Documente care se întocmesc în temeiul Legii nr.481/2004 a protecției civile, precum și documentele Comitetului local pentru situații de urgență întocmite în baza actelor normative în vigoare;
13. Documente care se întocmesc în baza Legii nr.132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public, republicată;
14. Documente care se întocmesc în baza HG nr.1204/2007 privind asigurarea forței de muncă necesare pe timpul stării de asediu, la mobilizare și pe timpul stării de război;
15. Planul de analiză și acoperire a riscurilor din orașul Șimleu Silvaniei;
16. Contractele civile și contractele administrative, dacă acestea conțin clauze de confidențialitate;
17. Rapoartele de audit intern și procesele-verbale de control;
18. Documente care privesc persoanele fizice aflate în dosarele care fac obiectul unor cauze aflate pe rolul instanțelor judecătorești ori care au făcut obiectul unor dosare soluționate definitiv și irevocabil de către acestea;
19. Documente care privesc persoane fizice, aflate în arhiva proprie;
20. Dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată în care Orașul Șimleu Silvaniei, Primarul, Consiliul Local sau una din instituțiile subordonate este parte;
21. Informații privind datele personale ale salariaților din aparatul de specialitate al primarului, instituțiile și serviciile publice subordonate Consiliului Local, fără personalitate juridică, dacă actele normative în vigoare nu prevăd altfel;
22. Documente conținute în dosarul de achiziției publice care conțin informații clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii;
23. Sesizările și documentele comisiei de disciplină; informațiile privind procedura disciplinară și cele rezultate din cercetarea administrativă, cu excepția raportului privind propunerea de sancționare;
24. Documente a căror comunicare publică pot afecta principiul liberei concurențe sau care pot influența dosarele aflate pe rolul instanțelor judecătorești,
25. Alte documente cu caracter personal sau prelucrări de date cu caracter personal care cad sub incidența Legii nr.677/2001 pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, respectiv orice informație referitoare la o persoană fizică identificată sau identificabilă.